



PÕLVA VALLAVOLIKOGU

MÄÄRUS

Põlva

08.02.2018 nr 1-4/22

Võlanõustamisteenuse osutamise kord

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 1 punkti 5 ja sotsiaalhoolekande seaduse § 14 lõigete 1 ja 2 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1) Määrusega sätestatakse Põlva Vallavalitsuse (edaspidi *vallavalitsus*) poolt korraldatava võlanõustamisteenuse (edaspidi *teenus*) osutamise tingimused ja kord.
- (2) Määruses ettenähtud haldusmenetlusele kohaldatakse haldusmenetluse seadust, arvestades sotsiaalseadustiku üldosa seaduses sätestatud erisusi.

§ 2. Teenuse kirjeldus

- (1) Võlanõustamisteenus on sotsiaalteenus, mille eesmärk on abistada isikut tema varalise olukorra kindlakstegemisel, võlausaldajaga läbirääkimiste pidamisel ja nõuete rahuldamisel, vältida uute võlgnevuste tekkimist toimetulekuvõime parandamise kaudu ning lahendada muid võlgnevusega seotud probleeme.
- (2) Teenuse raames loetakse võlgnevuseks olukorda, kus isikule on esitatud nõue täita võlaõiguslikust suhtest või seadusest tulenev sissenõutavaks muutunud rahaline kohustus, mida isik ei ole võimeline iseseisvalt täitma.
- (3) Teenus hõlmab isiku nõustamist, juhendamist ja edasiste võlgade tekkimise ennetamist.

§ 3. Teenuse saajad

- (1) Teenust osutatakse isikule:
 - 1) kelle Eesti rahvastikuregistrijärgne (edaspidi *rahvastikuregister*) elukoht on Põlva vallas või;
 - 2) kelle tegelik elukoht on Põlva vallas, kuid rahvastikuregistrijärgne elukoht on teises omavalitsusüksuses, kooskõlastades teenuse osutamise rahastamise eelnevalt vastava omavalitsusüksusega.
- (2) Teenust on õigus saada vähekindlustatud isikutel ja peredel, paljulapselistel peredel ning töötutel.
- (3) Piiratud teovõimega isiku puhul osutatakse teenust tema seaduslikule esindajale.
- (4) Isikule, kes iseseisva toimetuleku parandamiseks vajab pikaajalist ja mitmekülgset abi rakendatakse juhtumikorralduse põhimõtet ning koostatakse juhtumiplaan.

§ 4. Nõuded teenust osutavale isikule

Teenust vahetult osutav isik peab vastama ühele järgmistest ettevalmistusnõuetest:

- 1) isikul on kutseseaduse alusel antud võlanõustaja kutse;
- 2) isikul on riiklikult tunnustatud kõrgharidus ja läbitud võlanõustaja täienduskoolitus.

§ 5. Teenuse taotlemine ja taotluse menetlemine

(1) Teenuse määramiseks esitab teenuse taotleja või tema seaduslik esindaja vallavalitsusele kirjaliku taotluse.

(2) Taotluses märgitakse järgmised andmed:

- 1) abivajaja ees- ja perekonnanimi;
- 2) abivajaja isikukood;
- 3) abivajaja elukoht;
- 4) teenuse taotleja ja tema esindaja(te) kontaktandmed;
- 5) teenuse vajaduse põhjendus.

(3) Teenuse osutamise otsustamiseks selgitab vallavalitsuse sotsiaalosakonna ametnik välja teenuse vajaduse, teenuse osutamise sageduse ja mahu.

§ 6. Teenuse määramine

(1) Otsuse teenuse määramise või sellest keeldumise kohta teeb sotsiaalabikomisjoni ettepanekul sotsiaalosakonna juhataja või teda asendav ametnik kümne tööpäeva jooksul nõuetekohase taotluse esitamisest.

(2) Teenuse määramisest võib keelduda juhul, kui esineb vähemalt üks järgmistest asjaoludest:

- 1) vallavalitsusele ei ole esitatud kõiki teadaolevaid tõeseid ja täielikke andmeid, dokumente ja muid tõendeid, mis on vajalikud teenuse määramise otsustamisel;
- 2) taotleja ei võimalda teenuse vajadust kontrollida;
- 3) teenust saama õigustatud isik ei osale aktiivselt talle teenuse määramisel;
- 4) taotleja ei ole teavitanud vallavalitsust viivitamata teenuse saamise õigust ja teenuse määramist mõjutavatest asjaoludest ja asjaolude muutumisest;
- 5) teenuse vajadust on võimalik või otstarbekas katta muude teenuste või muu abiga;
- 6) teenuse saaja käitumine (agressiivsus, ebaviisakas käitumine, alkoholi või narkootiliste ainete kuritarvitamine vms) või teenuse saaja isikust tulenev muu objektiivne põhjus muudab teenuse osutamise võimatuks.

§ 7. Teenuse osutamine

Vallavalitsus võib sõlmida halduslepingu teenuse osutamiseks eraõigusliku juriidilise või füüsilisele isikuga.

§ 8. Teenuse eest tasumine

(1) Teenuse saajale on osutatav teenus tasuta.

(2) Teenuse osutamise kulud kaetakse Põlva valla eelarvest.

§ 9. Järelevalve ja arvestuse pidamine

(1) Järelevalvet teenuse osutamise üle teostab vallavalitsus.

(2) Teenuse korraldamise ja teenuse osutamise üle arvestuse pidamise eest vastutab sotsiaalosakond.

§ 10. Dokumentivormide kinnitamine

Vallavalitsus võib kinnitada määruse rakendamiseks vajalike dokumentide vormid.

§ 11. Määruste kehtetuks tunnistamine

Laheda Vallavolikogu 26. märtsi 2016. a määrus nr 13 "Sotsiaaltoetuste- ja teenuste osutamiseks ning arendamiseks määratud vahendite kasutamise kord" ja Põlva Vallavolikogu 11. mai 2016. a määrus nr 1-2/24 "Võlanõustamisteenuse osutamise kord" tunnistatakse kehtetuks.

§ 11. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 2018. aasta 1. märtsil.

/allkirjastatud digitaalselt/

Igor Taro

Vallavolikogu esimees

**Seletuskiri Põlva Vallavolikogu 08.02.2018 määruse eelnõu nr 1-4/22
"Võlanõustamisteenuse osutamise kord" juurde**

Sissejuhatus ja eelnõu sisu

Sotsiaalhoolekande seaduse (edaspidi *SHS*) § 14 lõike 1 kohaselt kehtestab kohaliku omavalitsuse üksus sotsiaalhoolekandelise abi andmise korra, mis peab sisaldama vähemalt sotsiaalteenuste ja -toetuste kirjeldust ja rahastamist ning nende taotlemise tingimusi ja korda. Sama paragrahvi lõike 2 alusel võib kohaliku omavalitsuse üksus korraldada sotsiaalteenuseid ja maksta täiendavaid sotsiaaltoetusi kohaliku omavalitsuse üksuse eelarvest kohaliku omavalitsuse üksuse kehtestatud tingimustel ja korras.

Määruse uue redaktsiooni kehtestamine on tingitud vajadusest kehtestada kogu Põlva valla haldusterritooriumit hõlmav ühtne regulatsioon. Määruse redaktsioon ei erine oluliselt ühinenud Põlva valla haldusterritooriumil kehtinud Põlva Vallavolikogu 11. mai 2016. a määrusest nr 1-2/24 "Võlanõustamisteenuse osutamise kord".

SHS § 44 lõike 1 kohaselt on võlanõustamisteenus kohaliku omavalitsuse üksuse korraldatav sotsiaalteenus, mille eesmärk on abistada isikut tema varalise olukorra kindlakstegemisel, võlausaldajaga läbirääkimiste pidamisel ja nõuete rahuldamisel, vältida uute võlgnevuste tekkimist toimetulekuvõime parandamise kaudu ning lahendada muid võlgnevusega seotud probleeme. Sama paragrahvi lõike 2 alusel loetakse võlanõustamisteenuse raames võlgnevuseks olukorda, kus isikule on esitatud nõue täita võlaõiguslikust suhtest või seadusest tulenev sissenõutavaks muutunud rahaline kohustus, mida isik ei ole võimeline iseseisvalt täitma.

Võlanõustamisteenus hõlmab isiku nõustamist, juhendamist ja edasiste võlgade tekkimise ennetamist. Piiratud teovõimega isiku puhul osutatakse teenust tema seaduslikule esindajale seadusliku esindaja taotluse alusel. Õigus tasuta võlanõustamisteenusele on vähekindlustatud isikutel ja peredel, paljulapselistel peredel ning töötutel.

Isikule, kes iseseisva toimetuleku parandamiseks vajab pikaajalist ja mitmekülgset abi rakendatakse juhtumikorraldust ning koostatakse juhtumiplaan. Teenuse määramisel lähtutakse juhtumiplaanist.

Määrusega kehtestatakse võlanõustamisteenuse osutamise kord.

Laheda Vallavolikogu 26. märtsi 2016. a määrus nr 13 "[Sotsiaaltoetuste- ja teenuste osutamiseks ning arendamiseks määratud vahendite kasutamise kord](#)" ja Põlva Vallavolikogu 11. mai 2016. a määrus nr 1-2/24 "[Võlanõustamisteenuse osutamise kord](#)" tunnistatakse kehtetuks.

Määruse vastuvõtmiseks on vajalik volikogu poolthääle enamus.

Eelnõu vastavus Euroopa Liidu õigusele

Eelnõu on kooskõlas Euroopa Liidu õigusega.

Rakendamisega seotud tegevused, kulud/tulud

Teenuse osutamise kulud kaetakse Põlva valla eelarvest.

Määruse jõustumine

Määrus jõustub 2018. aasta 1. märtsil.

Eelnõu kooskõlastamine, huvirühmade kaasamine

Eelnõu on Põlva Vallavalitsuse sotsiaalabikomisjoni poolt heaks kiidetud 13.02.2018.

Eelnõu on Põlva Vallavalitsuse poolt heaks kiidetud 14.02.2018 ja edastatud menetlemiseks Põlva Vallavolikogule.

Põlva Vallavolikogu sotsiaalkomisjon on eelnõu heaks kiitnud 14.02.2018.

Määruse jaotuskava
Avaldamiseks Riigi Teatajale
Sotsiaalosakonnale

Eelnõu esitaja
Põlva Vallavalitsus

Eelnõu koostaja
Helen Metsma
sotsiaalosakonna juhataja