

Majandusaasta aruanne

Asutuse nimetus:	Laheda Vallavalitsus
Asutuse registrikood:	75009467
Address:	63012 Tilsi Laheda vald Põlvamaa
Telefon:	79 99 343
E- mail:	malle.kivi@polva.ee
Interneti kodulehekülje aadress:	www.polva.ee
Majandusaasta algus:	01.jaanuar 2017.a.
Majandusaasta lõpp:	31.detsember 2017.a.
Vallavanem:	Georg Pelisaar
Audiitorbüroo:	Audiitorbüroo Fides OÜ

Sisukord

1. Tegevusaruanne	3
2. Konsolideerimisgrupi raamatupidamise aastaaruanne	
Konsolideeritud bilanss	18
Konsolideeritud tulemiaruanne	19
Konsolideeritud rahavoogude aruanne	20
Konsolideeritud netovara muutuste aruanne	21
Eelarve täitmise aruanne	22
Konsolideeritud raamatupidamise aastaaruande lisad	
Lisa 1 Aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted	25
Lisa 2 Raha ja selle ekvivalendid	27
Lisa 3 Maksud, lõivud, trahvid	28
Lisa 4 Muud nõuded ja ettemaksed	28
Lisa 5 Osalused sihtasutustes	28
Lisa 6 Materiaalne põhivara	29
Lisa 7 Võlakohustised	29
Lisa 8 Laenukohustised	30
Lisa 9 Tulud kaupade ja teenuste müügist	31
Lisa 10 Saadud toetused	32
Lisa 11 Muud tegevustulud	33
Lisa 12 Antud toetused	33
Lisa 13 Tööjõukulud	33
Lisa 14 Muud tegevuskulud	34
Lisa 15 Seotud osapooled	34
Lisa 16 Bilansipäevajärgsed sündmused	35
Lisa 17 Konsolideerimata finantsaruanded	36
Lisa 18 Selgitused eelarve täitmise aruande juurde	39
Reservfondi kasutamise aruanne	39
3. Allkiri majandusaasta aruandele	40

Lisatud dokumendid:

Sõltumatu vandeaudiitori aruanne

Põlva Vallavalitsuse protokolliline otsus

TEGEVUSARUANNE 01.01.2017 – 31.12.2017

21.12.2016 kinnitasid Ahja, Laheda, Mooste, Põlva ja Vastse-Kuuste Vallavolikogud ühinemislepingu ning võtsid vastu otsuse haldusterritoriaalse korralduse muutmise taotlemiseks.

01.02.2017 jõustus Vabariigi Valitsuse 26.01.2017 määrus nr 21 "Ahja valla, Laheda valla, Mooste valla, Põlva valla ja Vastse-Kuuste valla osas haldusterritoriaalse korralduse ja Vabariigi Valitsuse 3. aprilli 1995. a määruse nr 159 "Eesti territooriumi haldusüksuste nimistu kinnitamine" muutmine". Määruse alusel moodustus 22.10.2017 Ahja valla, Mooste valla, Laheda valla, Põlva valla ja Vastse-Kuuste valla ühinemise teel uus omavalitsusüksus – Põlva vald, mis on ühinenud omavalitsusüksuste üldõigusjärglane.

Ahja valla, Laheda valla, Mooste valla, Põlva valla ja Vastse-Kuuste valla ühinemislepingu punkti 4.9. alusel kasutatakse kuni haldusterritoriaalse korralduse muutmise tulemusena moodustunud Põlva valla põhimääruse kehtestamiseni ühinenud Põlva valla sümboolikat.

22.10.2017 moodustunud Põlva valla nimel täidab oma seniseid ülesandeid edasi Laheda Vallavalitsus kui ametiasutus, mis tegutses kuni 31.12.2017

KONSOLIDEERIMISGRUPI KOOSSEIS

Konsolideerimisgruppi kuuluvad Laheda Vallavalitsus, tehingupartneri kood 353101, Tilsa Staadion SA, tehingupartneri kood 353301, Tilsa Perekodu SA, tehingupartneri kood 353302, asutajaks on Laheda vald.

1. Konsolideeriv üksus Laheda Vallavalitsus

Allüksuse nimetus	Töötajate keskmine arv (taandatud täistööajale)	Töötasude kogusumma (eurodes)
Tilsa põhikool	23,34	270 903
Vallavalitsus	8,54	123 938
Tilsa lasteaed	8,55	80 507
Sotsiaalkeskus	19,75	166 691
Rahvamaja	2,00	20 511
Raamatukogud (2)	1,50	12 511
Vallavolikogu	0,00	7 605
Elamumajandus	2,30	14 929
Valimised	0,00	2 266
Avatud Noortekeskus	0,50	7 411
Laste huvialamajad ja keskused	0,00	1 931

2. Konsolideeritud üksused

Allüksuse nimetus	Laheda valla osaluse määr 100%	Töötajate keskmine arv (taandatud täistööajale)	Töötasude kogusumma (eurodes)
Tilsi Staadion SA	100	2,00	14 435
Tilsi Perekodu SA		21,00	173 870

Konsolideeritud raamatupidamise aastaaruanne on koostatud rida-realt konsolideerituna koos valitseva mõju all oleva üksusega.

KONSOLIDEERIMISGRUPI PEAMISED FINANTSNAITAJAD

Laheda Vallavalitsuse konsolideeritud bilansi järgi on varasid 3 505 274 euro väärtuses, millest käibevara 310 162 eurot ja põhivara 3 195 112 eurot.

Kohustised ja netovara moodustavad kokku 3 505 274 eurot, millest lühiajalised kohustised on 346 082 eurot ja pikaajalised kohustised 680 893 eurot, netovara on 2 478 299 eurot.

	2017	2016	2015	2014	2013
Bilansi näitajad					
Varad aasta lõpus	3505274	3332748	2018693	2169905	2136023
Kohustised aasta lõpus	1026975	990235	854941	958989	796057
Netovara aasta lõpus	2478299	2342513	1163752	1210916	1339966
Tulemiaruaande näitajad					
Tegevustulud	2214089	3308422	1552274	1353772	1295772
Tegevuskulud	-2355937	-2108134	-1591135	-1470465	-1374057
Tulem	-164948	1178761	-47164	-129159	-90345
Muud näitajad					
Põhivara investeringute maht	127569	1351468	28294	202533	196128
Likviidsus*	0,22	0,18	0,24	0,21	0,24
Lühiajaline maksevõime**	0,89	0,64	0,40	0,39	0,41
Kohustiste osakaal varadest	0,29	0,30	0,42	0,44	0,37
Laenukohustiste osakaal varadest	0,23	0,22	0,34	0,37	0,31
Piirmäärade täitmine konsolideeritud näitajate alusel					
Põhitegevuse tulem***	123089	200077	134048	62428	92675
Netovõlakoormus****	28,94%	30,01%	42,19%	57,59%	50,55%
Piirmäärade täitmine konsolideerimata näitajate alusel					
Põhitegevuse tulem***	58140	96486	124138	50536	84645
Netovõlakoormus****	46,28	44,97%	41,21%	55,70%	48,48%

*likviidsus – likviidsed varad/lühiajalised kohustised

**lühiajaline maksevõime – käibevara/lühiajalised kohustised

***põhitegevuse tulem – põhitegevuse tulude ja kulude vahe, täpsem arvestusmetoodika on kehtestatud vastavalt KOFS § 32 lõikele 4 rahandusministeeriumi määrusega; piirmäär on vastavalt KOFS §33 null (st ei tohi olla negatiivne).

****netovõlakoorumus – KOFS § 34 alusel arvestatud kohustiste ning KOFS § 36 alusel arvestatud likviidsete varade vahe, täpsem arvestusmetoodika on kehtestatud vastavalt KOFS § 32 lõikele 4 rahandusministri määrusega; piirmäär 2017 . aastal on 60% põhitegevuse tuludest.

ÜLEVAADE KONSOLIDEERIMISGRUPI PEAMISTEST ARENGUSUUNDADEST

Ajalooliselt oli enne 1936 aastat valla nimeks Aleksandri vald ning oma suuruselt oli see poole võrra suurem, ülejäänud endisaja vallast paikneb praeguse Võru maakonna Võru ja Sõmerpalu valla koosseisus.

Laheda vald asub Põlva maakonna lõunaosas ning piirneb Võru maakonnaga. Põhjast piirneb Põlva, lõunast Lasva, Võru ja väikeses ulatuses Sõmerpalu vallaga, idast Veriora ja läänest Kanepi vallaga.

Valla pindala on 91,5 ruutkilomeetrit, mis moodustab 4,2% Põlvamaa pindalast. Laheda valla paiknemine on strateegiliselt hea, sest linnad asuvad vallale lähedal. Vallakeskusest Tilsist on Põlvasse ja Võrru ligikaudu 15 km, ülikoollinna Tartu 60 km.

Vallas on 11 küla, neis kokku 1184 inimest (seisuga 31.12.2016.a.)

Külad on: Himma, Joosu, Lahe, Mustajõe, Naruski, Pragi, Roosi, Suurküla, Tilsu, Vana-Koiola ja Vardja küla. Suurim on Tilsu küla 351 elanikuga, kus asub kauplus, perekodu, lasteaed, põhikool, vallavalitsus, sotsiaalkeskus, raamatukogud, perearstikeskus ning mitmed ettevõtted.

Looduslikult on valla kaunimaks väärtuseks 5 järve. Tilsu pikkjärv, Kõrbjärv, Vana-Koiola järv, Vardja järv ning Marimäe tehisjärv. Lahe mõisapark ja Tilsu mõisapark koos Tilsu Pikkjärvega on looduskaitseobjektid. Tilsu mõisapargis kasvab haruldane Amuuri korgipuu.

VALLAVOLIKOGU TEGEVUS

Valla juhtorganiks on volikogu. Volikogu valitakse kohaliku omavalitsuse volikogu valimise seaduse alusel üldistel, ühetaolistel ja otsustel valimistel neljaks aastaks valla hääleõiguslike elanike poolt. Laheda Vallavolikogu on 11-liikmeline. Volikogu töö korraldamiseks on moodustatud neli alalist komisjoni: 1)arendus-, eelarve- ja majanduskomisjon; 2)haridus-, kultuuri-ja spordikomisjon; 3)sotsiaal-ja tervishoiukomisjon; 4)revisjonikomisjon.

2017.aastal pidas volikogu 7 istungit. Vastu võeti 20 otsust ja 8 määrust. Aasta jooksul võeti vastu üks lisaeelarve.

Laheda vallavolikogu viimane istung toimus 22.09.2017.a.

VALLAVALITSUSE TEGEVUS

Vallavalitsus on volikogu poolt moodustatav täitevorgan. Vallavalitsus täidab seaduste ja volikogu poolt kehtestatud õigusaktidega ettenähtud ülesandeid. Valmistab ja töötab välja volikogu poolt vastuvõtmisele kuuluvad õigusaktid. Vallavalitsuse kui täitevvõimu

ülesandeks on valida vahendid volikogu poolt püstitatud eesmärkide saavutamiseks. Vallavalitsus on 5-liikmeline.

2017. aastal pidas vallavalitsus 24 istungit, võttis vastu 5 määrust ja

122 korraldust. Viimane vallavalitsuse istung toimus 02.11.2017.a.

KULTUUR JA SPORT

Kultuuriasutustest töötab Tilsis raamatukogu, Lahe raamatukogu ja Vana – Koiola rahvamaja. Raamatukogudes ja rahvamajas on avalik internetipunkt.

Tilsis raamatukogule osteti 204 raamatut, 22 ajakirja ja 5 ajalehte. Annetusena saadi 1152 raamatut, 7 ajakirja, 6 ajalehte.

Raamatukogu kasutajaid oli 118, neist 38 lapsed. Külastati raamatukogu 1512 korda, neist 325 korda lapsed. Kohallaenutusi oli 127. Kojulaenutusi oli 4218, sellest 256 laenutasid lapsed. Seal hulgas ajalehti ja ajakirju laenutati 1889. Infopäringuid esitati 419. RVL-i teel laenutati 75 raamatut ja tellisin teistelt 8 raamatut.

Näitusi ja väljapanekuid oli 5. Individuaalkoolitusi oli 8, rühmakoolitusi oli 2.

Lahe raamatukogu sai 529 raamatut, neist osteti 187 eksemplari. Ajakirju osteti 6 nimetust. Raamatukogu kasutas 202 inimest, neist 78 olid lapsed. Raamatukogu külastusi oli 2951 neist 2448 olid laste külastused. Laenutati 6025, neist 3884 laenutasid lapsed. Perioodikat laenutati 615 eksemplari. RVL teel telliti 441 ja teistele saadeti 107 raamatut. Näitusi ja väljapanekuid oli 4. Üritusi toimus 30, neist võttis osa kokku 697 inimest.

Põhilised eesmärgiks oli 2017. aastal raamatukogu ja noortekeskuse hea koostöö külastajatega.

Edaspidi pöörab raamatukogu tähelepanu rohkem laste- ja noortekirjandusele. Võtame osa vabariiklikust projektist “Aitan lapsi raamatute juurde“. Samuti alustas tööd raamaturing, kus korraldame erinevaid lugemisvõistlusi, ettelugemisi ja kord kuus on kohtumine kirjanikuga.

Vana – Koiola rahvamaja tegevuse eesmärk 2017. aastal oli kultuurikollektiividele väljundite pakkumine ja kultuurisündmuste korraldamine. 2017. aastal tegutsesid rahvamaja all järgnevad taidlusringid: Laheda Segakoor (22 lauljat) ja Vana-Koiola näitering (10 näitlejat). Segakoor osales järgnevatel kultuurisündmustel: rahvalikul õhtul Vana-Koiolas, Laheda valla 13. Laulu- ja tantsupeol Tilsis, laulu- ja tantsupeol Trapenes, Põlva laulu- ja tantsupeol Põlvas, kontserdil „Uman keelen Lahedalt“ Taritus, kontserdil „Vaba rahva laul“ Põlvas, Laheda rahva peol Tilsis, Laheda segakoori 10. juubelitepeol Vana-Koiolas. Näitering astus üles peamiselt valla üritustel ja 1. aprillil maakondlikul sõnakunsti žanripäeval Vana-Koiolas. Sügisel alustati uue etenduse – „Vigased peigmehed“ õppimisega. Hulgaliselt ülesastumisi üle kogu Eesti oli ka rahvamaja huumoritrupil „Laheda(d) Mutid.“

Aasta jooksul toimunud üritused (21): naisansambel „Laululust“ juubel, rahvalik õhtu, naistepäevapidu, sõnakunsti žanripäev, 3 eakate pidu, 2 rockiklubi õhtut, 1 reisiklubi õhtu, 3 teatrietendust, 1 tsirkuseetendus, XIII laulu- ja tantsupäev, laulupäeva simman, jaaniõhtu, Külaharmonia, Laheda Rahvapidu, Laheda segakoori juubelitepidu, mudilaste jõulupidu, aastalõpu pidu.

Oktoobrist maini toimus mälumäng – 9 võistkonda.

HARIDUS

Tilsis lasteaed

Tilsis lasteaed on kaheühmaline, sügisel oli sõimerühma nimekirjas 15 last. Aasta lõpul lahkus üks laps. Seega on sõimerühma nimekirjas hetkel 14 last. Aiarühmas 20, üks puudega laps, kellel on tugiisik lahkus aasta lõpul. Lasteaia järjekorras on 6 sõimelast. Sõimest aiarühma üleminevaid lapsi kokku 5.

2018 aasta sügisel on kooliminejaid lapsi 3.

Õppeaasta põhieesmärgiks oli läbi mängu laste jutustamisoskuse ja loovuse arendamine. Mäng on lapse arengu alus. Mängides tunnetab laps ümbritsevat maailma, õpib lahendama mitmesuguseid probleeme ja väljendama oma mõtteid. Palju kasutasid õpetajad õueõpet, selleks loodi erilised tingimused: õuekohvik – kuhu viidi palju „päris nõusid“, mida vanemad tõid kodust. Õpiti omavahelist suhtlemist ja üksteisega arvestamist. Väikesesse mängumajja rajati kodumäng, mis oli sisustatud laste soove arvestades. Seal sai keeta ja küpsetada nukkudele toite. Varjualuses said lapsed mängida ehitusklotsidega, kunstitegevust läbi viia. Õues oli võimalus teha jõukohast tööd, kaevata lillepeenraid ja istutada lilletaimi, mis lastele väga meeldis. Joonistati aiale kevadlilli, hooldati liivakaste ja kiigealust liivapatja. Õpperajal tutvusid lapsed lasteaia ümbruse loodusega, vaadeldi erinevaid puid, põõsaid, lilli jne.

Läbi loovmängu arenes laste kõne. Kuid siiski õpetajate töö analüüsist selgus, et aasta eesmärk ei saavutatud planeeritule. Õppenõukogu koosolekul otsustati jätkata sama eesmärgiga järgmisel õppeaastal.

Toredate ühisüritusi oli õppeaasta jooksul oli palju: õppereis Saadjärvele, külas oli Rakvere Politseimuseum, adventihommikud, külas käis Kloun Ummi, isadepäev, lasteaia presidendi ja proua vastuvõtt, Pallipidu Pihlapuu lasteaias, lõpupidu ja osalemine Põlva laulu- ja tantsupeol Intsikurmus, Laheda valla laulupeol. Koos hoolekoguga korraldasime emadepäeva ja kevadlaada õues. Saadud annetuste eest muretsesime õuealale kiigu.

Õpetajad ja direktor osalesid maakonna korraldatud õppepäeval ja aineseksioonide töös. Loodi sõprussidemed Saksamaa lasteaiaga Vikerkaar.

Rühmades on piisavalt mänguasju nii mõtlemise, jutustamisoskuse, käe koordineerimise arendamiseks. Juurde muretsesime õppevahendeid, mida õpetaja saab tegevuste läbiviimisel kasutada. Ostsime juurde teabe- ja ilukirjandust, õppeprotsessi rikastamiseks. Tehniliste vahendite poolest pole lasteaed hästi varustatud. Paljundusaparaat mis õpetajad saavad kasutada on sageli katki, remont väga kulukas. Edaspidi on vaja osta uus paljundus. Sageli on probleemid interneti püsiühendusega, alati pole kindlust, kas saad tegevuse käigus lastele erinevaid tegevusi näidata.

Lasteaias on olemas kõige lihtsamad robotikavahendid Bee-Bot-id ja Ozobotid, millega lapsed saavad mängida ka vabal ajal. Õpetajad on koostanud huvitavaid õppemänge, kus laste ülesandeks on programmeerida Bee-Bot nii, et täidaks kindlat ülesanne ja lapsed said ka ise mõelda välja uusi programme. „Väikesed aednikud“, „Robotid seenemetsas“, „Tähetee“ jne. Lasteaed osales eelmisel aastal KIK-i projektis: „Õuesõppemängud talumaastikul“ Pokumaal. Külastasime Võru Muuseumi ja osalesime Kadripäeva üritusel.

2017 aastal toimus lasteaias remont, kus kõik ruumid said heledad ja nägusad värvitoonid, arvestati personali soovidega. Remondi käigus lahendati Muumi rühma õhutamisprobleemid, rajati tuulutusaluugid. Õhk ruumides on nüüd värske ja puhas. Laste WC ehitati juurde üks potikabiin, et ei peaks ootama järjekorras. Paigutati kätekuivatus paberite alused. Soojustati välissein, mis oli katkine. Rühmade magamisruumidesse pandi korkpõrandad. Pärast remonti on lasteaed väga hubane ja lastele igati sobilik kasvukeskkond loodud. Remonti vajab veel mänguväljakut ümbritsev tara, aiapostid on mädanenud ja aed võib ühel hetkel kokku kukkuda.

Tilsi Põhikool

2017. aastal lõpetas kooli 8 õpilast. Aastavahetusel 2017/2018 oli koolis õpilasi 76, klassikomplekte 9, töötas hariduslike erivajadustega õpilaste rühm oma õpetajaga (18 eraldi õppetunniga) ning 3 õpilast I p-a (46 eraldi tundi) ja 2 õpilast II p-a (õppis ühele õpilasele keskendunud õppel (28 eraldi tunniga). Pedagooge töötas 16, logopeed (0,3 kohaga), eripedagoog (0,7 kohaga), ringijuht ja muu tehnilist personali 9 inimest. Koolis töötab

pikapäevarühm. Huvitegevuseks on 11 ringitundi nädalas, millele lisandusid septembrist projektipõhised uued huviringid (11 tundi). Märkimisväärsed kordaminekud tegevusvaldkonniti:

1. Eestvedamine ja juhtimine

- Tiim on orienteeritud väärtustepõhisele juhtimisele: positiivsus, hoolivus, ausus, vastutustunne. Hommikuti pakutakse koolisööklas koolipudru/sooja tee ja õhtupoolikuti kakao/jogurti (I poolaastal). Keskendutakse positiivsete tegude märkamisele ning tugevuste kasutamisele. Valikute pakkumise läbi on suurenenud vastutustunne. Hommikustel kogunemistel, nõupidamistel ja suhtlemisel analüüsime ja otsime lahendusi tekkinud olukordadele.
- Kooli arendustegevust toetab vabatahtlikest õpetajatest formeerunud arenduskogu, kes aitab ette valmistada ja ellu viia organisatsioonis vajalikke muudatusi. Arenduskogu saab kokku 1 kord 2 kuu jooksul.
- Huvitegevuse planeerimine ja eestvedamine lonkas, mistõttu otsiti sügisel uut huvijuhti. Osalise koormusega töötajat tööle võtta ei õnnestunud, seetõttu jagati huvitegevuse korraldamine õppealajuhataja ja õpetajate vahel ära. Koostöö hakkas toimima ja pinged kadusid. Tulemuseks hästi õnnestunud kooliüritused.
- Ümarlauad vanematega on võimaldanud tagasisidestamist ja aidanud muuta õpi- ja töökeskkonda koostöisemaks.
- Regulaarne infovahetus ja töö analüüsimine aitab tõsta teadlikkuse taset. Kord kuus toimuvad õpetajate nõupidamised.
- Kuna koolis on suur osakaal HEV õpilastel (56%), siis kaasava õppe korraldamiseks tegi palju tööd ära õppejuht (0,5 ametikohta). Õpilaste eripärade ja korraldamise võimalustega arvestamiseks peavad otsused olema väga läbimõeldud ja efektiivsed.
- Sotsiaalsete koduste probleemide ja õpilasele õpitingimuste parandamiseks tegime koostööd Laheda valla lastekaitse spetsialistiga, kes aprillist-detsembrini kohtus koolis õpilastega. Selgus ilmne vajadus kooli sotsiaalpedagoogi järele. Põlva vallavalitsusega kooskõlastati 0,3 ametikoha loomine uueks, 2018. aastaks.
- Selleks loodi septembrist 2017 kooli eripedagoogi ametikoht, kes täidab koolis ka HEV koordinaatori ülesandeid. Õpilaste toetamiseks ja edasise haridustee jätkamiseks on vajalik pidada mahukat dokumentatsiooni, milleks loodi süsteem.
- Iganädalaselt toimuvad HEV rühma (eripedagoog, õppejuht ja direktor) nõupidamised.
- Esitati SA Innove-le taotlus koolisisese õpiürituse läbiviimiseks, millele tuli positiivne rahastusotsus (4460 €).
- Esitati KIK-le projekt 2017/18 õ-a õppekäikude läbiviimiseks, taotlus rahuldati täies mahus (1414 €).
- Esitati SA Innove-le taotlus koolisisese meeskonnakoolituse läbiviimiseks, kuid seda taotlust ei rahuldatud.
- Õpirände projekt Nordplus on rahastatud – selgusid partnerid ja hoogustus rahvusvaheline koostöö. 2017. a aprillis käis meie kooli 10 õpilast ja 2 õpetajat õpirändel Islandi Vabariigis ning septembris võõrustasime Islandi ja Taani koolide 41 õpilast ja 4 õpetajat.
- Esitati SA Arcimedes ERASMUS+ õpetajate õpirände taotlus „Hariduslike erivajadustega õpilaste arengu toetamine ja kaasamine 2017-2019“, mis rahastati täismahus 12334 €, millest 2017. a kanti Laheda Vallavalitsuse arvele (Tilsi Põhikool) 9867,2 €. 2017. a käis rändel Hispaanias 2 töötajat.
- Digitaristu kaasajastamiseks eelmisel aastal ette valmistatud digiplaani kohaselt saadi 12 uut lauaarvuti kasutusrendi leping HITSA projekti toel (4 a).
- Kooli tualettruumide renoveerimise rahastamiseks kirjutasime projektitaotluse EAS-le, kuid väheste kasusaajate tõttu taotlust ei rahuldatud.

- Õpikeskkonna kaasajastamine on toetatud Laheda Vallavalitsuse ja kooli poolt.

2. Personalijuhtimine

- Meeskonntöö tõhustamiseks toimusid personali meeskonnakoolitus Ettevõtlike koolide talvapäeval, kanuujuhtimine ja ümarlaud.
- Töötajad jooksid koos õpilastega maratoni „Jooksuga nälja vastu“, esinemised õpilasüritustel
- Võõrustasime Ahja ja Ääsmäe kooli kolleege ning vahetasime oma kogemusi.
- Hispaania õpirändel kogetut (kaasava hariduse rakendamine) jagati Põlva valla koolide kolleegidele ja Põlvamaa koolijuhtidele nõupidamistel ning Erasmus+ projektitaotlejatele veebiseminaril.
- 2 õpetajat käis õpilastega Islandil Nordplus projektiga.
- 2 õpetajat sai võõrkeele kursustel osaleda Erasmus+ projektiga.
- Huvijuht organiseeris soovijatele Peterburi reisi.
- Töötajate ühised õppekäigud Kääpa Põhikooli ja Antsla Gümnaasiumi, kust koguti ideid oma kooli õpikeskkonna parandamiseks.
- Õpetajad meisterdasid Rohelise kooliõue projekti toel pingid siseõue
- Koolitustelt kogutud teadmiste jagamine kolleegidega
- Töötajad on kaasatud oma töökeskkonna kujundamisse ja õppevahendite soetamise valikul, toetatakse uue õpikäsitluse juurutamist.
- Toimis õpetajate töökoosolekute süsteem (ühised nõupidamised 1* kuus; lisaks töörühmade nõupidamised), mis on sobiv kaasava juhtimise vahend.
- Hindasime Digipeeglis õpetajate digipädevust
- Hariduslike erivajadustega õpilaste arengu mõistmiseks ja õppetöö läbiviimise toetamiseks toimus juuni-oktoober 2017 kõikidele õpetajatele eripedagoogikaalane koolisisene täiendõpe, mida toetas INNOVE-le.
- Õpetajate infovahetuseks toimib GoogleDrive ja iganädalane memo-kiri õppealajuhatajalt.
- Personali koosseisus toimusid muudatused: lahkus loodusainete ja 1-1 klassiõpetaja, vanemapuhkusele siirdus ajalooõpetaja. Sügisel oli vajalik kaader olemas
- Personal on saanud osaleda mitmetel täiendkoolitustel

3. Koostöö huvigruppidega

- Hoolekogu analüüsis oma tööd kevadel ja tegevus soikus sügisel. Sügisel valiti hoolekogusse 2 uut liiget, hoolekogu esimees lahkus. Hoolekogus toetati õppetöö korralduse muudatust: matemaatika ja võõrkeelte õppe rühmaõppele üleminek. Arutlusel oli rahulolematust muusikaõpetuse tundidega.
- Sügisel tulid tagasi kooli õpetajate päevaks vilistlased ja mõned külalisõpetajad mujalt.
- Tilsi Põhikooli õpetajad on aktiivselt tegevad ühiskondlikult: spordiklubi, valla tervisekomisjon, kellega korraldatakse ühiselt üritusi, noortekeskuse tegevusjuhendajad, segakoor, valla hariduskomisjon jms.
- Vanemad osalevad aktiivselt kooli üritustel – orienteerumisõhtu, algklasside vanavanemate päev, koolipäev vanematega, laadad, jõuluõhtu, teatriõhtu
- Jõulude paiku esinesid meie õpilased Laheda Sotsiaalkeskuses vanuritele
- Kooli saali kasutavad valla spordiringid ja segakoor.
- Koolilt ostab suviti spordilaagriteks toitlustusteenust SA Tilsi Stadion, kellega tehakse tihedat koostööd.
- Koolielu kajastatakse mobiilselt Facebooki suletud gruppide vahendusel.
- Kooliüritusteks kasutatakse Tilsi Staadioni ja Vana-Koiola rahvamaja taristut.
- Uued väljakutsed on koostöö uue vallavalitsusega
- Kooli veebileht on informatiivne

4. Ressursside juhtimine

- Hoolimise määrgina oma inimestest on koolimaja soe
- Remonditi matemaatika klass ja soetati uus tahvel
- Remonditi juurdeehituse väike fuajee ja koridor
- Arvutiklassi osteti 13 uut tervisekaitseõuetele vastavat tooli
- 12 uut lauaarvutit kasutusrendina
- Renoveeriti tualettruumid ja söökla köögi põrand
- Parandati hügieenitingimusi – suur jalamatt peaukse esikus
- Vahetati välja juurdeehituse aknad (plastik-3-pakett)
- Kohandati väike alumise k ruum logopeedi ruumiks ja eripedagoog sai oma ruumi
- Vahetati välja sööklas suur pann (koostöökeskusest)
- Parandati valgustustingimusi ruumides, soetati led-lambid
- Koolimajja toodi kaasaegseid vajadusi rahuldava kiire internetiühenduse tarvis valguskaabel
- Tehnoloogiaõpetuse ruumi soetati tulekustuti ja kodunduse ruumidesse paigutati uued valgustid. Soetati õppevahendeid kodunduse tundide tarbeks.
- Soetati 1 projektor ja dokumendikaamera.
- Turvalisust on lisanud valvekaamerad.
- Parandati Wifi leviala lisaseadmetega.
- Kooli personal on kaasatud eelarve planeerimisse mitmetes kuluartiklites. Õppevahendite valikul kaaluti hoolikalt algklasside tööraamatute vajadust ja võeti vastu töövihikutele ülemineku otsus.
- Töötajate koolituskulude planeerimisel kasutati vahendeid põhiliselt meeskonnakoolitusteks, et kujundada meeskonda. Agaralt osaleti ülikoolide poolt pakutud tasuta koolitustel (kooli kulu vaid transpordile).
- Suusatunnid Mammaste Tervisekeskuse suusaradadel – transpordikulu.
- Täiendati kehalise kasvatus tunni vahendeid.
- Huvitegevuse projekti toel sai sügisel 2017 alustada täiesti uute huviringidega, milleks laekusid vahendid nii juhendajate tasustamiseks ja uute vahendite soetamiseks (saaljalgpalli vahendid, vormiriided, tikkimismasin, keraamikaringi vahendid, muusikakeskus, spordivahendid, robotikaringi tahvelarvutid ja robotikaseadmed jm pisivahendid).

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

- 2017/18 õppeaasta eesmärkideks õppetöö efektiivsuse tõstmine läbi mõistliku koolikorralduse ja oma tegevuse kajastamine.
- Alates 2017. a sügisest on koolis vabaainena 2. kl inglise k ja robotika, 3. klassis loovliikumine, 5. klassis vene k ja informaatika, 6. klassis informaatika, 7. klassis geoinformaatika, 8. klassis informaatika, 9. klassis karjääriõpe.
- Õppetöö efektiivsuse tõstmiseks korraldasime õppetöös matemaatika ja võõrkeelte õpet ümber nii, et erinevate võimetega õpilastele on arendav ja motiveeriv töö tagatud. 7+8 klassi õpilastest on moodustatud liitühmad õppimiskiiruse alusel – nii suudab kiirem rühm rohkem kui vaja omandada. See muudatus on hästi omaks võetud õpilaste, vanemate ja kui ka õpetajate poolt.
- Pikapäevarühm asub Laheda koostöökeskuses oktoobrist.
- Vahetundide ajal on õpilastel võimalus rohkem liikuda – siseõues pingid, tegevused koridorides, suure vahetunni saaliminutid.
- Huvitegevus on õppe-kasvatustöö tähtis osa, mis aitab isiksusena areneda tervikuks. Meil on loodud head tingimused selleks.

- Õpilaste individuaalsusega arvestamine võimaldab hariduslike erivajadustega õpilastel omandada põhiharidust kodulähedases koolis – individuaalse õppekava järgi õpib 21 õpilast. Õpetajad kohandavad õppevara ja diferentseerivad hindamist. Võimetekohase õppe korraldamiseks tehti koostööd Põlvamaa Rajaleidjaga ning koostati mitmeid dokumente. Õpetajate koormuse korrastamiseks HEV õpilaste haldamisel töötab koolis eripedagoog-HEV koordinaator. Täna õpib koolis väga erineva võimekusega ja sotsiaalsete oskustega lapsi.
- Tihe koostöö toimib lastevanematega – toimusid arenguveestlused ja õpilase arengut toetavad ümarlauad.
- Käitumisprobleemidega õpilaste õpperühm 9. klassi õpilaste toetamiseks ja turvalisema õpikeskkonna loomiseks töötas terve aasta. Põhiaine tunde annab valdavalt klassiõpetaja, kes õpetab neile enamuse tunde.
- Tuli lahendada probleeme õpilaste omavahelises käitumises, vähem esines tunnidistsipliini rikkumisi.
- Sügisel lisandus suure murekohana põhjuseeta puudumiste hoogustumine. Toimus mitmeid vestlusi, kiirreageerimisi, ümarlaudu. Koostööd otsiti omavalitsustest ja politseist, kuid töö jätkub
- Hindamissüsteem on selgemalt määratletud: hindamisjuhendis ja õpetajate töökavades. Sügisel mindi üle uuele lähenemisele hindamisel: 1. klassis ja esimesel õppeaastal võõrkeeltes ei hinnata numbriliselt.
- Kooli õpilaste väga head tulemused maakondlikel spordivõistlustel.
- Suur edu ja populaarsuse kasv matemaatikas – algklasside Matetalgud ja kogu kooli Nutisport. Ka õpetajad õpivad ja võistlevad.
- Tublide õppurite tunnustamiseks „Lahe koolipäev“ ürituse võimaldamine ning tänamine vabariigi aastapäeval.
- Kutsesuunitlustööks Rajaleidja keskuse spetsialistide nõustamine ning haridusmessidel osalemine.
- Kooli üritused järgivad põhiväärtusi, arendavad õpilaste üldpädevusi ja on lõimitud õppetegevusega – rahvusvahelised suhted (Taani ja Islandi õpilastega koostegevused, kodumajutus), vanavanematepäev, õpetajate päev, koolipäev vanematega, jõuluaskeldused, teemanädalad (Hispaania, Islandi nädal), liikumise nädal kevadel ja sügisel.
- Õppetöö elulähedasemaks muutmisele aitavad kaasa toimunud õppekäigud loodusesse, ettevõtetesse ja muuseumidesse, sügisene talgupäev, kevadine laudapäev, piimanädal ja populaarne kohvikupidamine (klassid).
- Tahvelarvutite ja arvutiklassi kasutamine ainetundide läbiviimisel on väga populaarne.

Lähituleviku eesmärgid:

- Oleme ettevõtlik kool, lahendustele orienteeritud ja muudatustele avatud.
- Tugimeeskonna (eripedagoog, sotsiaalpedagoog, logopeed, õppealajuhataja) koostöö käivitamine.
- Kooli tugevuste – arengule orienteeritud ja eesmärgipäraselt tegutsev, maksimaalne ärakasutamine.
- Siseõue ala tegevusalaks kujundamine (kiviparkett alla, õuevahendid)
- Õpetajate meeskonnatöö parandamine – ametijuhendite ülevaatamine, koostöövestlused, ühiskoolitused.
- Õpetajate kogemuste omandamise projekt ERASMUS+ - hea kaasava kooli praktika omandamine edumeelsetest Euroopa riikidest. Heade praktikate meie kooli toomine

- Rahvusvahelise koostöö edasiarendamine partnerkoolidega.
- Õpihuvi tõstmine ja õpitulemuste parandamine. Kõigil on õpieesmärgid, tulemusi jagatakse.
- Edukatele arendavate õppuritele väljakutsete pakkumine (rahvusvahelises koostööprojekti, üritustel ja konkurssidel osalemine). Olümpiaadidele meie õpilasi viia
- Arengukava tegevuskava täiendamine 2019-2025

Majandustegevus.

- valvekaamerate paigaldamine koridoridesse ja õuealale
- arvutiklassi remontimine (põrand, juhtmed, tööpind)
- Võrgu turvalisuse ja esitlusvahendite soetamine (Võrguprojekti toel)
- Roheline kooliõu projektiga kooliõue mõnede tegevusseadmete ja õuesõppe võimaluste loomine.
- Huvitegevuse vahendite soetamine (orienteerumine, pillid).

SOTSIAALNE KAITSE

Laheda vallal on kehtiv terviseprofiil 2014-2020, mille eesmärgiks on olnud kaardistada vallarahva tervist ja heaolu mõjutavate sotsiaalsete ning majandusklike tegurite hetkeseis. Terviseprofiili koostanud meeskond on ise saanud koolitusi ja sealt edasi ka pakkunud juba mitmendat aastat erinevaid üritusi ja tegevusi vallarahvale terviseteadlikkuse tõstmiseks. Sotsiaalteenuste osutamiseks ja toetuste määramiseks on Laheda vallavolikogu vastu võtnud sotsiaaltoetuste maksmise korra. Laheda vald maksab valla elanikele 16 erinevat toetust ning 8 nendest on sissetulekust sõltumatud toetused- esimesse klassi mineva lapse toetus, sünnitoetus, matusetoetus, kriisitoetus, koolilõputoetus, jõulutoetus lastele ja eakatepäeva toetus, puudega alaealise isiku hooldajatoetus.

Toimetuleku soodustamiseks on makstud toetusi prillide muretsemiseks, küttepude ostuks, edukatele õppuritele jms.

Valla eelarvest on jätkuvalt toetatud vähekindlustatud ja lasterikaste perede üritusi.

Punase Risti poolt korraldatavatel üritustel on alati osalenud ka Laheda valla lapsed ja me oleme rahaliselt toetanud EPR-i üritusi. Vanemate töökaotus mõjub suuresti pere majanduslikku toimetulekut. Ja kõige suuremas vaesusriskis on lapsed, kes elavad töötü või töötute vanematega leibkonnas. Väga palju mõjutab täiskasvanud pereliikme töökoha kaotus pere majanduslikku olukorda, tõugates pere tõsisesse vaesusriski.

Sotsiaalkeskus

Laheda Sotsiaalkeskus on Laheda valla elanikele sotsiaalteenuseid osutav Laheda Vallavalitsuse hallatav allasutus, mille alla kuulub kaks maja ööpäevaringse hoolekandeteenuse osutamiseks.

Tilsi majas on 11 kohta, Vana- Koiola majas on 26 kohta ööpäevaringset hooldusteenust vajavatele klientidele.

Laheda Sotsiaalkeskuses on 2017.a. aastal teenusel viibinud kokku 47 klienti, kellest 22 klienti on Laheda Valla elanikud. Aasta jooksul on 9 klienti surnud, üks klient lahkunud teise hoolekandetasutusse ning hooldusele on saanud 10 klienti.

Aruandeaasta jooksul on laekunud kohamaksuna 243 205 eurot, kohaliku omavalitsuste eraldised on 87 672 eurot ja teenuste müügiga on teenitud 4 568 eurot, mis hõlmab pesu pesemist, triikimist, pesemise teenust ja sotsiaalkorteri üüri.

2017.aastal toimus piirdeaia ehitamine ja kõnniteedele ja parkla alale kivikatte paigaldus.

SA Tilsi Staadion on moodustatud Laheda Vallavolikogu otsusega ning kantud äriregistrisse 30.06.2007. Staadionil on kolme liikmeline nõukogu ning üks juhatuse liige. Staadioni tegevusi koordineerib, majandab vastavalt kinnitatud eelarvele tegevjuht ning abistab administraator- koristaja. Staadioni missioon on – Terves kehas terve vaim ning on suunatud eelkõige noortele ning aitab koolispordi jõulisemat arengut. Teeme koostööd Tilsi Põhikooliga. Staadioni põhitööks hooajal on muru hooldus ja ning selle korrashoid, et tagada hea väljak igale sportlasele. Staadioni võimalused on mitmekülgsed, sest on multifunktsionaalsed palliväljakud nii võrkpalli kui korvpalli jaoks. Pealtvaatajate jaoks on soetatud 500 kohaline tribüün. Spordialane teenindus toimub Tilsi majandushoones. Sügisperioodil on oluline jõusaali seadmete korrashoid ning pakkuda soovijatele jõusaaliteenuseid.

SA Tilsi Perekodu

Sihtasutus Tilsi Perekodu asutati 10.06.2015 Laheda vallavolikogu otsusega nr 10. Sihtasutusel on viie liikmeline nõukogu ja kuni kolme liikmeline juhatus. Juhatuse liige määrati nõukogu poolt ning seega on Tartu Maakohtu registriosakonna sihtasutuse registrikaardi nr 1 alusel asutuse esindusõigus määratud juhatuse liikmele kuni viieks aastaks ehk kuni 19.08.2020. Juhatus on ühe liikmeline.

Asutus alustas tegevust 1. jaanuaril 2016. aastal Tilsis.

Tegevusluba on väljastatud asutusele Põlva Maavanema 17.02.2016 korraldusega nr 1-1/16/42. Sihtasutuse põhieesmärgiks on sotsiaalhoolekande teenuste osutamine ning sellealane arendustegevus Laheda vallas, sealhulgas orbudele ja vanemliku hoolitsuseta jäänud lastele nende põhivajaduste rahuldamiseks peresarnaste elutingimuste võimaldamine, neile turvalise ja arenguks soodsa elukeskkonna loomine ning laste ettevalmistamine võimetekohaseks toimetulekuks täiskasvanuna.

Tegevuse eesmärkide saavutamiseks sihtasutus:

- 1) osutab asenduskoduteenust orbudele ja vanemliku hoolitsuseta lastele;
- 2) osutab lapsehoiuteenust, sealhulgas ka raske ja sügava puudega lastele;
- 3) aitab kaasa Laheda valla arengukavas sotsiaalhoolekannet ja haridust puudutava osa väljatöötamisele ning elluviimisele.
- 4) haldab rajatise püstitatud eesmärkidega,
- 5) teeb koostööd riigi ja kohalike omavalitsuste asutustega, sotsiaal- ja tervishoiutöötajate kutseliitidega ja teiste vabatahtlike ühendustega ning samas valdkonnas tegutsevate rahvusvaheliste organisatsioonidega.

Asutuses asjaajamine

Toimus kolm nõukogu koosolekut (märtsis, juunis ja novembris 2017 aasta). Jooksvalt toimunud arutelud ja arvamuste jagamised kontaktkohtumiste kui ka e-maili teel (oluline kirjavahetus registreeritud, viide: kirjavahetus nõukoguga).

2017 aastal koostati asutuses asutuse juhataja poolt korrad tulenevalt tööiseloost, korrad kinnitatud juhatuse liikme poolt:

- meediaga suhtlemise kord; - käitumiskoodeks;
- arenguestluste läbiviimise juhend;
- sisehindamise läbiviimise juhend.

2015 aasta koostatud perekodu juhatuse liikme poolt eelnõu nõukogule ning nõukogu poolt 18.09.2015 otsusega kinnitatud sihtasutus Tilsi Perekodu struktuurkoosseis, mis oli kehtiv dokument ka 2017 aastal.

2016 aasta koostatud perekodu juhatuse liikme poolt projektid/eelnõud nõukogule töökoosolekuks ning nõukogu poolt kinnitatud dokumendid:

- 2017 eelarve.

- kooskõlastatud asutuse sisehindamisjuhise
- kooskõlastatud 2017 eelarve muudatused.

Aruandeid esitab asutus igakuiselt STAR-is ning 2017 aasta kohta H-veebis statistiliste andmete kogumise ja asutuse tegeliku kulu kohta ülevaate andmiseks sotsiaalministeeriumile.

Personal

Asutuses on kinnitatud perekodu nõukogu otsusega struktuurkoosseis seisuga 1. jaanuar 2016 aasta. Ametis on 18 töötajat, neist 15 kasvatusala töötajat, lisaks veel 1 sotsiaalpedagoog, 1 juhataja ja 0,6 koormusega majandustöötaja. Täitmata 5 kasvatusala töötaja ametikohta. Raamatupidamisteenust osutab Accounting24 (reg. nr 14154445) lepingu nr 9 alusel alates 01.12.2016 aasta.

Seisuga 31.12.2017 oli täidetud 18,6 ametikohta, seega kokku 19 töötajat, kellest 1 lapsehoolduspuhkusel alates august 2017 aasta. Töötajate keskmine vanus ca 38 eluaastat. Juhatuse liikmega lepingut sõlmitud pole. Juhatuse liige juhindub oma töös Tilsi Perekodu SA põhikirjast.

Tööleping on sõlmitud Tilsi Perekodu SA nõukogu esimehel Tilsi Perekodu SA juhatajaga alates 01 jaanuarist 2016 aasta.

Asutuses vastab sotsiaalhoolekande seaduse järgi kasvatusala töötaja kvalifikatsioonile 7 töötajat, neist 9-l puudub sotsiaaltöö 160 tunnine täiendkoolitus, küll on töötajad läbinud TAI poolt korraldatud 160 tunnise kasvatusalaltöötajate baaskoolituse oktoober – detsember 2017. Asutuses kõrgharidusega kasvatusala töötajaid kokku 6, kesk-eri haridusega 10 kasvatusala töötajat, seega kokku kasvatusala töötajaid asutuses 16 töötajat, kellest 15 kasvatajat ja 1 sotsiaalpedagoog.

Struktuurkoosseisus olevale personalile makstud lisatasusid vastavalt töötasumaksimise juhendit ja asutuse tegelikku töökorraldust arvesse võttes (erakorralised tööülesanded vabal ajal, töövõimetuslehel viibimiste perioodil toimunud asendamised, korraliste puhkuste asendamiste perioodid ja tulemustasu võttes arvesse töötaja individuaalset panustamist asutuse tegevusse). Tööle ei võetud keerulistes olukordades (töövõimetus, puhkused) lisatöajõudu ning seega säästeti töajõukuludelt. Töötajatelt nõusolekud lisatöö täitmisteks. 2017 aasta töajõukulud kokku 223 422 eurot, millest töötasud 173 579 eurot ja maksud 49 843 eurot. 2017 eelarves kinnitatud töajõukuludeks 237 543 eurot.

Auditid ja hindamised

2016 aasta kohta viidud läbi audit auditeerija poolt veebruar –märts 2017 aasta. Audit läbiviija Fides OÜ ning sõlmitud audit läbiviimiseks audiitorteenuse osutamise leping nr TA -17 -03 (sõlmitud 01.02.2017). Audiitori tähelepanekud ja märkamised edastatud arutamiseks sihtasutuse nõukogule koos 2016 aasta majandusaruande kinnitamiseks märtsis 2017 toimunud töökoosolekul.

Läbi viidi 2017 aastal laste rahuloluküsitlus ankeetküsitluse vormis, samuti läbiviidud arenguestlused asutusesiseselt personaliga juuli –november 2017 aasta. Toimus mais 2017 perekodu personali ja nõukogu täiskoosolek

1. Asenduskodutöötajad (arenguestlused juuli -november 2017)

Arenguestluse eesmärk oli välja selgitada töötajate töökeskkonna ja meeskonnaga rahulolu ning hinnata, kuidas on töötajad kaasatud asutuse töö korraldamisse. Kokkuvõtted arenguestlustest asuvad asutuse juhi töötoas (viide: arenguestlused), Kokkuvõtted koostatud perede lõikes ning edastatud peredes töötavatele kasvatajatele nende e-mailidele.

2. Asenduskoduteenusel olevate laste rahulolu uuring perekodu poolt läbiviiduna (november 2017). Uuringus osalesid lapsed vanuses 8 -18 eluaastat .

Küsitluse eesmärk oli hinnata laste rahulolu asenduskoduteenusega. Soovisime teada kas lapsed on kohanenud uue elukorraldusega seoses uutesse peremajadesse kolimisega, rahulolu ja koostöö olemasolu peredes töötavate kasvatajatega. Andmed asuvad sotsiaalpedagoogi poolt koostatud žurnalis.

Järelevalved teostatud 2017 veebruaris tervisekaitseameti poolt, 2017 märtsis tööinspektsiooni poolt ning 2017 mais päästeameti poolt. Koostatud ettekirjutused täidetud ja esitatud õigeaegselt järelevalvet teostanud ametnike e-mailide. Perekodu nõukogule on perekodu juhataja edastanud kvartaalselt tulemiarued teadmiseks, samuti on edastatud 2017 aasta eelarve muudatuste sisseviimised kooskõlastuseks. Jagatud on infot kitsaskohtade osas vajaduspõhiselt seoses laste arvu vähenemisega asutuses, kuna asutuse jätkusuutlikust paraku antud olukord nõrgestab..

Hooldustöid teostatakse vastavalt sõlmitud lepingutele. Tihe koostöö 2017 aastal maavalitsustega ning peamiselt teemad on rahastus ja kulu.

Inventuurid/varad

Personaliga on sõlmitud varalise vastutuse kokkulepped. Tilsa Perekodu SA varale kehtib varakindlustus, poliis nr EE16-40-00000381-7 (sõlmitud 14.06.2016)

Novembris 2017 viidi läbi aastainventuur varade hindamiseks (koosseis kinnitatud juhataja 06.10.2017 käskkirjaga 3-2/28), koostati vastavad inventeerimisaktid.

Detsembris 2017 viidi läbi sularaha inventuur juhataja 06.11.2017 käskkirjaga nr 3-2/33 moodustatud komisjoni poolt.

Hoonete garantiiaeg

Hoonetel on kehtiv garantiiaeg 3 aastat Silindia OÜ-ga. Asutusel on katkematu kontakt tekkinud kitsaskohtade teemal ning 2017 aasta tehti parandustöid peamiselt hoonetes sees.

Tõsisemaks kitsaskohaks oli pumpla probleem. Asutusel kehtiv hoolduslepingu ventilatsiooni ja maakütte hooldaja/paigaldajaga Santex OÜ.

Põhitegevus - Asenduskoduteenus

Eesmärk: kvaliteetse asenduskoduteenuse arendamine

Asenduskoduteenuse osutamiseks on sihtasutusele Põlva Maavalitsuse poolt väljastatud tegevusluba 32 lapsele.

2017.aasta 31.12.2017 seisuga oli teenusel 29 last.

Laste vanuseline jagunemine Asenduskoduteenusel viibis 2017. aasta lõpuks 29 last

alljärgnevas koosseis: - vanuses 1--3 aastat 2 last

- vanuses 4-7 aastat 3 last

- vanuses 8-12 aastat 5 last - vanuses 13-14 aastat 6 last

- vanuses 15 aastat 3 laps - vanuses 16-17 aastat 5 last - vanuses 18 aastat 2 last

- vanuses 19-21 aastat 3 last

Asenduskodu kasutab intensiivselt sotsiaalteenuste- ja toetuste registrit (STAR) vastavalt asenduskodu võimalustele, samuti on H-veebis asutusel aruandekohustus sotsiaalministeeriumile. 2017 aasta aruanded tuleb esitada hiljemalt 15.02.2018 vastavas andmeregistris.

2017 aasta augustis toimus kohtumine presidendiga Põlvamaa sotsiaalvaldkonna inimestel Maarja külas. Kohtumisel arutati piirkonna sotsiaalarvõimudest ja murekohtadest.

2017 aasta detsembris toimus kontaktkohtumine sotsiaalkaitseministri Kaia Iva, ühinenud Põlva valla volikogu esimehe ja ühinenud Põlva valla sotsiaalvaldkonna abivallavanema perekodus. Kohtumisel arutati piirkonna ja kogukonna teemadest, mis seotud asenduskodu personali- ja lastega.

Laste jagunemine puude alusel

Puudega lapsi viibis teenusel aasta lõpul: 11, neist - 10 liitpuue (6 lapsel on määratud raske puue, 4 lapsel on määratud keskmine puue) - 1 vaimupuudega (raske puue)

Koolikohustuse täitmine ja huvialad Koolikohustuslikud on 21 last, neist 1 laps õpib erikoolis logopeedilises suunas. Kõik põhikooli lõpetajad jätkasid haridusteed kutsekoolis, läbi viidi eelnev kutsenõustamine. Kõigile lastele oli tagatud katkematu hariduse omandamine. 70% lastest tegeles meelepärase hobiga, neist populaarseim huviala oli loovtöö (15 lapse puhul), osaleti erinevates piirkonnas toimuvates huviringides (näitering, showtants, jalgpall). 15

aastane tüdruk on jõudnud oma tiimiga esinema erinevatele maailmameistrivõistlustele. Kõik soovijad said osaleda suvelaagrites ja malevates.

2017 aastal olid pere kasvatajad koostöös lastega kaardistanud suvereisi ning koostöös laste eestkostetasutustega sai laste huvireis Saaremaale võimalikuks. Luigemetsa pere kasvatajad koos lastega rajasid endale aiamaa, selleks, et lapsed teaksid maal elamise ja olemise võimalustest.

2017 laste liikumine 2017.aasta jooksul tuli teenusele 8 last bioloogilisest perest, teenuselt lahkus 4 last, neist 2 last lapsendati ning 2 noort asusid iseseisvasse ellu. Nii teenusele tulles kui teenuselt lahkudes tagati lastele sujuv üleminek ühelt teenuselt teisele. Kokku kasutas teenust 2017 aastal 31 last .

Laste kaasamine. Toimus kaks laste koosolekut, üks neist esimesel poolaastal ja teine teisel poolaastal. Olulisimad teemad lastega olid laste aktiivne kaasamine teenuse osutamise protsessi. Lastele tutvustati eetika ja konfidentsiaalsus põhimõtteid, osaluse põhimõtteid ning arutati praktilist elukorraldust. Viidi läbi tagasisideküsitlus.

Peremajades olemas rõõmude-murede postkastid. Asutuses arendatakse järjepidevalt usalduskasvataja süsteemi, mille eesmärk on aidata kaasa töötaja ja lapse vahelise usaldussuhte tekkimisele ja hoidmisele.

Igapäevatöö korraldus perekodus .

Otseselt lastega töötas asutuses 16 töötajat. Sisemist peremajade tööd koordineerivad vahetuses tööl olevad kasvatajad. Igas peres on määratud sisemise töökorraldusega vastutavad kasvatajad, kes tagavad peres toiduainete, menüüde ja olmevahendite vajaduspõhise kättesaadavuse, samuti perekoosolekute kokkukutsumine koostöös sotsiaalpedagoogiga..

Töole võeti 2 kasvatajat, üks neist lapsehoolduspuhkuse asendaja. Meeskonnatöö koosolekuid viidi läbi kokku 13. Ametist lahkus mais sotsiaalpedagoog ning ametikoha täitis alates 01.06.2017 asutuses töötanud pikaajaline kasvatusala töötaja. Töökoosolekute protokollid asuvad lugemiseks igas peres kasvatajate töötoas ja juhataja toas asuvates töökoosolekute kaustas. Perekoosolekuid peresiselt viidi läbi igakuiselt kord kuus v. a detsember 2017.

Koostatud ka vastavad protokollid, mis on kättesaadavad peredes kasvatajate toas.

Peredes on kasutusel usalduskasvatavate süsteem ehk igale lapsel on isiklik usalduskasvataja määratud ennekõike lapse huve silmas pidavalt. Usalduskasvataja määramisel on arvestatud lapse kaasarääkimise võimalust. 2017 aastal oli vajadus usalduskasvataja vahetust 2 lapse osas lapse huve silmas pidavalt. Usalduskasvatajale pole määratud kindlaid tööülesandeid ja see pole tasustatud ehk usalduskasvataja on vabatahtlik peres lapse peres töötav töötaja, kes tugineb oma töös kasvatusala töötaja ametijuhendist.

Sotsiaalministeeriumi rahastusel toimusid koostöös MTÜ Moreno Keskusega grupisupervisioonid, soovijatele olid tagatud ka individuaalsed supervisioonid.

Supervisioonid jätkuvad kuni 2018 aastani.

Toimusid ühisüritused sh vabariigi aastapäeva tähistamine , naistepäev, lastekaitsepäev, jaanipäev, jõulupidu, sünnipäevad ja kooli alguse tähistamine.

Koostöö partneritega

1) Kohalikud omavalitsused Laste arenguplaanide täiendamine toimub kvartali lõikes esitamisega sotsiaalpedagoogile ning kord aastas edastatakse arenguplaanid laste eestkostetasutustele. Laste arenguplaanid edastati seisuga 31.12.2017 laste eestkostetasutustele jaanuaris 2018. Lisaväärtusena pakub asutus kohalikele omavalitsustele abi laste dokumentatsiooni taotlemisel (isikut tõendavad dokumendid, arstliku ekspertiisi taotlused, nõustamiskomisjoni taotlused) ilma lisatasuta. Lisaks on vajadusel tagatud kohaliku omavalitsuse eestkostel olevale puudega lapsele rehabilitatsiooniteenus lähedal asuvas tõmbekeskuses (Põlva) ning lasteaiakoht kohalikus kogukonnas, mis tagab lapsele kõrgema elukvaliteedi.

2) Tugipered (lapse ajutiselt perekonda andmine).

Tugipered on 2017 aastal kokku olnud 9 lapsel. Lapsed viibivad tugiperedes peamiselt nädalavahetustel ja koolivaheaegadel. Tugipered võimaldavad lapsel saada osa võimalikult peresarnasest elust ning aitab kaasa lapse elukvaliteedi tõusule.

3) Sponsorid Peamine toetaja oli SEB Heategevusfond, kelle toel osalesid lapsed erinevatel vaba aega sisustavatel üritustel, töötajatele olid tagatud pädevust tõstvaid koolitusi. Ürituste plaani otseselt ei koostatud. Tagasiside andmine toimus kirjalikult ja piltide, joonistuste kaudu. Lisaväärtus asutuse sponsorite ja vabatahtlike puhul olid suuremad just laste vaba aja sisustamise võimalused, samuti Asenduskodu pakkus oma partneritele võimalust panustada ühiskonnaelu parandamisse. Aasta jooksul asutust toetanud ettevõtetele ja üksikisikutele saadeti laste valmistatud jõulukaart.

Toetajad on kajastatud asutuse kodulehel. Toetajatele antud toetuse kasutamise kohta kirjalik tagasiside. 4 noort laienesid stipendiumi nominentideks ning koostöös usalduskasvatajate ja stipendiumi eraldaja said 2017 aasta 4 õnnelikku noort täita oma unistusi.

4) Praktikabaas 2017.aasta jooksul oli asutuses praktiliselt 2 tudengit, kes omandasid magistriharidust Tartu Ülikoolis. Lisaväärtus asutusele oli läbi praktikantide täiendav tööjõud, kes aitas kaasa laste igapäevaelu sisustamisele ning abistas personali kasvatustöös.

5) Vabatahtlikud

September 2017 asusid 9 kalendrikuuks perekodusse kaks prantsuse neiu läbi Erinoorsootöö Ühingu. Tüdrukud osutavad vabatahtlikku tööd perekodus elavatele lastele, samuti noortekeskuses. Õpetavad lastele inglise keelt, samaaegselt pakuvad võimalust õppida ka prantsuse keelt jne. Tüdrukute sulandumisel kogukonda aitavad kaasa perekodu kasvatajad.

2.Konsolideerimisgrupi raamatupidamise aastaaruanne**KONSOLIDEERITUD BILANSS**

eurodes

	Lisa	31.12.2017	31.12.2016
VARAD			
Käibevara			
Raha	2	235 013	178 576
Maksu-, lõivu- ja trahvinõuded	3	72 954	60 887
Muud nõuded ja ettemaksed	4	2 195	8 663
Käibevara kokku		310 162	248 126
Põhivara			
Finantsinvesteeringud		425 397	346 306
Materiaalne põhivara	6	2 769 715	2 975 814
Põhivara kokku		3 195 112	3 322 120
VARAD KOKKU		3 505 274	3 570 246
KOHUSTISED JA NETOVARA			
Lühiajalised kohustised			
Võlad tarnijatele	7	41 347	80 685
Võlad töötajatele	7	98 182	105 952
Muud kohustised ja saadud ettemaksed	7	66 564	71 838
Laenukohustised	8	139 989	130 925
Lühiajalised kohustised kokku		346 082	389 400
Pikaajalised kohustised			
Laenukohustised	8	680 893	600 835
Pikaajalised kohustised kokku		680 893	600 835
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem		2 643 247	1 401 302
Aastaaruande tulem		-164 948	1 178 709
Netovara kokku		2 478 299	2 580 011
KOHUSTISED JA NETOVARA KOKKU		3 505 274	3 570 246

KONSOLIDEERITUD TULEMIARUANNE

eurodes

	Lisa	31.12.2017	31.12.2016
Tegevustulud			
Maksutulud	3	765 205	688 898
Tulud kaupade ja teenuste müügist	9	732 745	703 869
Saadud toetused	10	688 105	1 911 697
Muud tulud	11	28 034	3 957
Tegevustulud kokku		2 214 089	3 308 421
Tegevuskulud			
Antud toetused	12	-90 830	-96 707
Tööjõukulud	13	-1 191 708	-1 098 439
Muud tegevuskulud	14	-738 538	-635 755
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	6	-334 861	-277 233
Tegevuskulud kokku		-2 355 937	-2 108 134
Tegevustulem		-141 848	1 200 287
Finantstulud ja -kulud			
Intressikulu	8	-8 211	-7 177
Tulu hoiustelt ja väärtpaberitelt		-14 896	-14 401
Muud finantstulu ja kulud		7	0
Finantstulud ja-kulud kokku		-23 100	-21 578
Aruandeperioodi tulem		-164 948	1 178 709

KONSOLIDEERITUD RAHAVOOGUDE ARUANNE

eurodes

	Lisa	31.12.2017	31.12.2016
Rahavood põhitegevusest			
Aruandeperioodi tegevustulem		-141 848	1 200 287
Korrigeerimised:			
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	6	334 861	277 233
Kasum/kahjum põhivara müügist		-24 609	-1 588
Käibemaksukulu põhivara soetuseks		14 648	10 870
Saadud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks		-59 963	-1 286 725
Korrigeeritud tegevustulem		123 089	200 077
Põhitegevusega seotud käibevarade netomuutus		-5 599	-584
Põhitegevusega seotud kohustiste netomuutus		-32 382	65 273
Rahavood põhitegevusest kokku		85 108	264 766
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse põhivara eest	6	-82 254	-75 613
Laekunud põhivara müügist		24 609	2 732
Laekunud sihtfinantseerimine põhivara soetamisel		0	20 000
Tasutud finantsinvesteeringute soetamisel		-51 958	-123 163
Laekunud intresse ja muid finantstulusid		22	5
Rahavood investeerimistegevusest kokku		-109 581	- 176 039
Rahavood finantsinvesteeringutest			
Laekunud laenud		224 000	170 000
Tagasi makstud laenud	8	-129 152	-108 043
Tagasi makstud kapitalirendikohustised	8	-5 727	-11 937
Tasutud intresse ja muid finantskulusid	8	-8 211	-7 177
Rahavood finantsinvesteeringutest kokku		80 910	42 843
Puhas rahavoog		56 437	131 570
Raha ja selle ekvivalendid perioodi alguses		178 576	47 005
Raha ja selle ekvivalendid perioodi lõpus		235 013	178 576
Raha ja selle ekvivalentide muutus		56 437	131 570

KONSOLIDEERITUD NETOVARA MUUTUSTE ARUANNE

eurodes

	Netovara
Saldo seisuga 31.12.2013.a.	1 339 965
Aruandeperioodi tulem	-129159
Põhivara ümberhindlus	110
Saldo seisuga 31.12.2014.a.	1 210 916
Aruandeperioodi tulem	-47164
Saldo seisuga 31.12.2015.a.	1 163 752
Aruandeperioodi tulem	1 401 302
Saldo seisuga 31.12.2016.a.	2 580 011
Aruandeperiooditulem	-164 948
Põhivara ümberhindlus	1 193
Osalus	62 043
Saldo seisuga 31.12.2017	2 478 299

Eelarve täitmise aruanne

eurodes

		Esialgne eelarve	Lõplik eelarve	Eelarve täitmine
	PÕHITEGEVUSE TULUD KOKKU	1783093	1813783	1721657
30	Maksutulud	779200	779200	753092
3000	Füüsilise isiku tulumaks	735800	735800	709559
3030	Maamaks	43400	43400	43533
32	Tulud kaupade ja teenuste müügist	328410	328410	324510
35	Saadavad toetused tegevuskuludeks	668963	699653	640584
35200	Tasandusfond	163608	163597	163597
35200	Toetusfond	402023	420814	423795
350,352	Muud saadud toetused tegevuskuludeks	103332	115242	53192
38	Muud tegevustulud	6520	6520	3471
382510	Kohaliku tähtsusega maardlate kaevandamisõiguse tasu	5000	5000	2460
382540	Laekumine vee erikasutusest	1500	1500	1011
3882	Saastetasud	20	20	0

	PÕHITEGEVUSE KULUD KOKKU	-1696529	-1769190	-1668685
4	Antud toetused tegevuskuludeks	-124080	-149512	-131772
413	Sotsiaalabitoetused ja muud toetused füüsilistele isikutele	-67310	-67791	-61911
450	Sihotstarbelised toetused tegevuskuludeks	-45190	-69506	-57646
452	Mittesihotstarbelised toetused	-11580	-12215	-12215
5	Muud tegevuskulud	-1572449	-1619678	-1536913
50	Personalikulud	-973412	-983105	-953058
55	Majandamiskulud	-574737	-630473	-578035
60	Muud kulud	-24300	-6100	-5820

	PÕHITEGEVUSE TULEM	86564	44593	52972
--	---------------------------	--------------	--------------	--------------

	INVESTEERIMISTEGEVUS KOKKU	-238390	-196419	-147853
381	Põhivara müük (+)	60000	60000	24609
15	Põhivara soetus (-)	-269400	-271707	-172375
3502	Põhivara soetuseks saadav sihtfinantseerimine (+)	25000	64278	39963
4502	Põhivara soetuseks antav sihtfinantseerimine (-)	-5000	0	0
1511	Muude aktsiate ja osade soetus (-)	-40000	-40000	-31958
655	Finantstulud (+)	10	10	14
65	Finantskulud (-)	-9000	-9000	-8106

	EELARVE TULEM	-151826	-151826	-94881
--	----------------------	----------------	----------------	---------------

	FINANTSEERIMISTEGEVUS	94846	94846	94848
205	Kohustuste võtmine (+)	224000	224000	224000
206	Kohustuste tasumine (-)	-129154	-129154	-129152

	LIKVIIDSETE VARADE MUUTUS	-56980	-56980	-33
--	----------------------------------	---------------	---------------	------------

(+suurenemine, - vähenemine)

	PÕHITEGEVUSE KULUDE JA INVESTEERIMIS- TEGEVUS TEGEVUSALADE JÄRGI	2019929	2089897	1881124
o1	Üldised valitsussektori teenused	328702	315417	272951
o1111	Vallavolikogu	25200	25200	17907
o1112	Vallavalitsus	234272	240352	212923
o1114	Reservfond	24000	0	0
o1330	Muud üldised teenused	24650	24650	18462
o1600	Muud üldised valitsussektori teenused	11580	16215	15553
o1700	Valitsussektori võla teenindamine	9000	9000	8106
o4	Majandus	69021	69071	56914
o4510	Maanteetransport	66071	66121	53964
o4740	Üldmajanduslikud arendusprojektid	2950	2950	2950
o5	Keskkonnakaitse	43000	43000	34425
o5100	Jäätmekäitlus	2000	2000	1897
o5200	Heitveekäitlus	40000	40000	31958
o5400	Bioloogilise mitmekesisuse ja maastiku kaitse	1000	1000	570
o6	Elamu- ja kommunaalmajandus	18990	37006	23496
o6300	Veevarustus	2290	20306	8546
o6400	Tänavavalgustus	2000	2000	2168
o6605	Muud elamu- ja kommunaalmajanduse tegevus	14700	14700	12782
o7	Tervishoid	2100	2100	2093
o7210	Üldmeditsiiniteenused	1500	1500	1524
o7600	Muu tervishoid	600	600	569
o8	Vaba aeg, kultuur	220150	246394	191853
o8102	Sportitegevus	4000	4000	5561
o8105	Laste muusika- ja kunstikoolid	21840	0	0
o8106	Laste huvialamajad ja keskused	3040	0	0
o8107	Noorsootöö ja noortekeskused	11600	16446	10580
o8109	Vaba aja üritused	42900	49200	49100
o8201	Lahe raamatukogu	10570	10570	10441
o8201	Tilsi raamatukogu	18940	18940	17283
o8202	Vana - Koiola rahvamaja	48960	48960	48727
o8202	Kultuuritare	5600	44878	685
o8207	Muinsuskaitse	45000	45700	45650
o8300	Ringhäälingu- ja kirjastamisteenused	4200	4200	3826
o8600	Muu vaba aeg, kultuur	3500	3500	0
o9	Haridus	753787	814720	804376
o9110	Tilsi Lasteaed	165100	172200	167833
o9110	Eelharidus eraldised teistele	60250	62835	68263
o9212	Tilsi Põhikool	434317	437122	436059
o9212	Põhiharidus eraldised teistele	19850	25550	25293
o9220	Gümnaasiumid	4200	4200	2988

o9221	Täiskasvanute gümnaasiumid	1530	1530	1412
o9510	Noorte huviharidus ja huvitegevus	0	42743	35666
o9600	Õpilasveo eriliinid	28510	28510	29036
o9601	Koolitoit	40030	40030	37826
10	Sotsiaalne kaitse	584179	562189	495016
10121	Muu puuetega inimeste sotsiaalne kaitse	21000	21000	10627
10200	Laheda Sotsiaalkeskus	491780	469309	418237
10200	Eakate sotsiaalhoolekandeesutused	8000	8000	7872
10201	Muu eakate sotsiaalne kaitse	1100	1100	1058
10402	Muu perekondade ja laste sotsiaalne kaitse	28000	28000	25932
10701	Riiklik toimetulekutoetus	34299	34780	31290

Eelarve täitmise aruanne on Laheda Vallavalitsuse konsolideerimata aruanne ning erinevalt teistest aruannetest on koostatud kassapõhiselt. Aruanne on jaotatud 5 ossa: põhitegevuse tulud, põhitegevuse kulud, inventeerimistegevus, finantseerimistegevus ja likviidsete varade muutus.

Konsolideeritud raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Laheda Vallavalitsuse 2017.aasta konsolideeritud raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seadusega, mida täiendavad avaliku sektori finantsarvestuse ja aruandluse juhend ja Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Konsolideerimisgrupi raamatupidamise aastaaruanne on koostatud tekkepõhiselt, eelarve täitmise aruanne kassapõhiselt. Raamatupidamise aastaaruanne hõlmab perioodi 01.01.2017.a. – 31.12.2017.a.

Varade ja kohustiste jaotus lühi – ja pikaajalisteks

Varad ja kohustised on bilansis jaotatud lühi – ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustise eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta või kauem bilansikuupäevast arvestatuna.

Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis kajastatakse rahana kassas olevat sularaha ning pankades olevaid arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit).

Finantsinvesteeringud

Pikaajaliste finantsinvesteeringutena kajastatakse väärtapabereid, mida tõenäoliselt ei müüda lähema 12 kuu jooksul.

Maksu-, lõivu-, trahvi- ja muud nõuded

Maksu-, lõivu-, trahvi- ja muud nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Suure hulga samaliigiliste nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse grupi baasil, võttes arvesse eelmiste perioodide statistikat sarnaste nõuete laekumise kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis tõenäoliselt laekuva summani alla hinnatud. Aruandeperioodil laekunud, eelnevalt kuludesse kantud nõuded on kajastatud aruandeperioodi ebatõenäoliste nõuete kulu vähendusena. Nõuet loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Pikaajalisi nõudeid kajastatakse algselt saadaoleva tasu nüüdisväärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu sisemise intressimäära meetodil.

Nõuded

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Aruande perioodil laekunud, eelnevalt kuludesse kantud nõuded on kajastatud aruandeperioodi vähendusena. Nõuet loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad

võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud. Pikaajalisi nõudeid kajastatakse algselt saadaoleva tasu nüüdisväärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Konsolideerimine

Valitseva mõju all olevaks üksuseks on SA Tilsa Staadion ja SA Tilsa Perekodu, milles Laheda VV omab mõjuvõimu määrata finants- ja tegevuspoliitikat. Valitseva mõju all oleva üksuse tegevus kajastub konsolideeritud raamatupidamise aastaaruandes alates valitseva mõju tekkimisest kuni selle lõppemiseni. Valitseva mõju all oleva üksuse finantsnäitajad on konsolideeritud rida - reall, grupisisesed nõuded, kohustised, tulud, ja kulud on elimineeritud. Osalusi olulise mõju all olevates äriühingutes kajastatakse konsolideeritud aruannetes kapitaliosaluse meetodil.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid hinnangulise kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetamismaksumusega alates 5000 eurost. Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis pikendavad vara kasulikku tööiga ning tõstavad vara kvaliteeti või tööjõudlust üle algselt arvatud taseme, kapitaliseeritakse bilansis põhivarana. Põhivara remondi – ja hoolduskulud, mis tehakse eesmärgiga säilitada vara esialgset taset, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetamismaksumus on alla 5000 euro, kajastatakse kuni kasutuselevõtmiseni väheväärtusliku inventarina (varudes) ja vara kasutuselevõtmise hetkel kantakse kuludesse. Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumuleeritud kulum. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Kulumi normid aastas on põhivara gruppidele järgmised: Hooned ja rajatised - 10 – 20 aastat, inventar – 2-4 aastat, masinad ja seadmed – 3 – 5 aastat, immateriaalne põhivara – 2 – 20 aastat. Maad ja kunstiväärtusi, mille väärtus aja jooksul ei vähene, ei amortiseerita. Vara hakatakse amortiseerima alates hetkest, mil see on juhtkonna poolt kavandatud seisundis ja asukohas. Vara amortiseerimine lõpetatakse, kui vara amortiseeritav osa on täielikult amortiseerunud või kui vara on lõplikult kasutusest eemaldatud, samuti siis, kui vara on ümberklassifitseeritud müügiotel põhivaraks. Ajutiselt kasutusest eemaldatud vara amortiseerimist ei peatata. Bilansipäeval hinnatakse varaobjektide amortisatsiooninormide vastavust järelejäänud kasulikule elueale ning vajadusel norme korrigeeritakse, Hinnangute muutuse mõju kajastub aruandeperioodis ja järgnevatel perioodides.

Laenukohustised

Laenukohustised kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Olulised lepingutasu kajastatakse laenude võtmisel laenukohustiste hulgas (miinusega) ja amortiseeritakse intressikuludesse laenuperioodi jooksul, ülejäänud lepingutasud kajastatakse laenude saamisel koheselt intressikuludes.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui toetuse saaja on teinud kulutused, milleks sihtfinantseerimine oli ette nähtud, ning eksisteerib piisav kindlus, et sihtfinantseerimine leiab aset. Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist ning tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega.

Varade sihtfinantseerimise korral kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna selles perioodis, millal sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis põhivarana arvele.

Tulude arvestus

Kogutud maksude ning loodusvarade kasutamise ja saastetasude tulu võetakse arvele tekkepõhiselt vastavalt Maksu- ja Tolliameti ja Keskkonnaministeeriumi poolt esitatud teatistele. Lõivu tulud kajastatakse lõivuga maksustatud toimingu päeval ning trahve trahvide määramise päeval. Toodete kaupade ja põhivara müügist saadud tulu kajastatakse siis, kui olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, lähtudes valmidusastme meetodist. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt sisemise intressimäära alusel.

Kulude arvestus

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud, sh käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, kajastatakse soetamishetkel kuluna tulemiaruaruande kirjel Muud tegevuskulud.

Eelarve täitmise aruanne

Eelarve täitmise aruanne on koostatud vallavalitsuse kohta (konsolideerimata) kassapõhiselt, mistõttu selle andmeid ei ole võimalik võrrelda tekkepõhistes konsolideerimata aruannetes.

Lisa 2 Raha ja selle ekvivalendid

eurodes

	31.12.2017	31.12.2016
Sularaha	2 452	2 374
Arvelduskontod pankades	232 561	176 202
Kokku raha	235 013	178 576

Raha ja pangakontode jääk vallavalitsus 56 948 eurot, SA Tilsi Staadion 7 804 eurot ja SA Tilsi Perekodu 170 261 eurot.

Lisa 3 Maksud, lõivud, trahvid

eurodes

A. Maksu-, lõivu- ja trahvinõuded ja maksukohustised

	Lühiajalised nõuded	
	31.12.2017	31.12.2016
Maksud brutosummas		
Tulumaks	72 012	59 884
Maamaks	727	742
Kokku maksud	72 739	60 626
Loodusressursside kasutamise ja saastetasud	215	261
Kokku maksud, lõivud ja trahvid	72 954	60 887

B. Maksu-, lõivu- ja trahvitulud

	Tulud	
	2017	2016
Maksud		
Tulumaks	721 686	645 205
Maamaks	43 519	43 693
Maksud kokku	765 205	688 898
Riigilõivud (vt lisa 9)	1 205	600
Kokku maksud, lõivud, trahvid	766 410	689 498

Tulu- ja maamaksu kogub Maksu- ja Tolliamet. Aruandeperioodi lõpuks deklareeritud, kuid üle kandmata maksutulu on kajastatud vastavalt Maksu- ja Tolliametist saadud teatistele.

Lisa 4 Muud nõuded ja ettemaksed

eurodes

	31.12.2017	31.12.2016
Käibemaks	140	585
Nõuded ostjate vastu	1 136	1 734
Muud ettemaksed	919	6 344
Kokku muud nõuded ja ettemaksed	2 195	8 663

Lisa 5 Osalused sihtasutustes

Nimetus	Osaluse määr %	Tulemiaruande näitajad			Bilansi näitajad	
		Tegevus tulud	Tegevus kulud	Tulem	aasta lõpus Varad	Netovara
Tilsi Staadion SA	100	64 865	-145 659	-80 899	172 947	168 420
Tilsi Perekodu SA		406 646	-358 970	47 683	170 261	138 523

Lisa 6 Materiaalne põhivara

eurodes

	Maa	Hooned ja rajatised	Masinad ja seadmed	Muu põhi- vara	Lõpetamata tööd ja ettemaksud	Kokku
Jääk perioodi lõpuks 31.12.2015						
Soetusmaksumus perioodi lõpus	2 092	3 029 868	129 637	105 405	67 800	3 334 802
Kulum perioodi lõpus	0	-1 252 444	-124 853	-54 783	0	-1 432 080
Jääkväärtus perioodi lõpus	2 092	1 777 424	4 784	50 622	67 800	1 902 722
Aruandeperioodi liikumine						
Soetused ja parendused	0	12 769	4 375	0	47 599	64 743
Saadud mitterahaline sihtfinantseerimine	206	1 188 614	19 032	78 873	0	1 286 725
Kulum ja allahindlus	0	-227 289	-8 328	-12 029	0	-247 646
Müüdud põhivara mahakandmine	0	0	-1 144	0	0	-1 144
Muu mahakandmine jääkväärtuses	0	-16 732	-9 469	-3 385	0	-29 586
Ümberklassifitseerimine	0	9 992	0	0	-9 992	0
Kokku liikumised	206	967 354	4 466	63 459	37 607	1 073 092
Jääk perioodi lõpuks 31.12.2016						
Soetusmaksumus perioodi lõpus	2 298	4 657 148	295 728	158 593	105 407	5 219 174
Kulum perioodi lõpus	0	-1 912 370	-286 478	-44 512	0	-2 243 360
Jääkväärtus perioodi lõpus	2 298	2 744 778	9 250	114 081	105 407	2 975 814
Aruandeperioodi liikumine						
Soetused ja parendused	0	10 156	0	0	117 413	127 569
Kulum ja allahindlus	0	-285 478	-9 250	-24 464	0	-319 192
Müüdud põhivara mahakandmine	-625	-15 670	0	0	0	-16 295
Ümberhindlused	1 818	0	0	0	0	1 818
Ümberklassifitseerimine	0	112 302	0	0	-112 302	0
Kokku liikumised	1 193	-178 690	-9 250	-24 464	5 111	-206 100
Jääk perioodi lõpuks 31.12.2017						
Soetusmaksumus perioodi lõpus	3 491	4 752 683	295 728	158 593	110 518	5 321 013
Kulum perioodi lõpus	0	-2 186 595	295 728	-68 975	0	-2 551 298
Jääkväärtus perioodi lõpus	3 491	2 566 088	0	89 618	110 518	2 769 715

Lisa 7 Võlakohustised

eurodes

	31.12.2017	31.12.2016
Võlad tarnijatele		
Võlad tarnijatele	41 347	80 685
Kokku võlad tarnijatele	41 347	80 685
Võlad töövõtjatele		
Töötasu võlgnevus	56 034	55 012
Deklareerimata sotsiaalmaksukohustis	20 725	21 572
Deklareerimata kinnipeetud tulumaks	6 972	10 134
Deklareerimata töötuskindlustusmaks	1 464	1 473
Deklareerimata kinni peetud kogumispension	996	1028
Puhkusekohustis	11 693	16 437
Muud võlad töövõtjatele	298	296
Kokku võlad töövõtjatele	98 182	105 952
Muud kohustised		
Sotsiaalmaksu kohustis	28 428	25 146
Üksikisiku tulumaksu kohustis	14 174	12 335
Töötuskindlustusmaksu kohustis	1 988	1 750
Kogumispensioni maksete kohustis	1341	1183
Sihtfinantseerimisest saadud vahendid	20 600	31 424
Muud saadud ettemaksed	33	0
Kokku muud kohustised	66 564	71 838
Kokku võlakohustised	206 093	258 475

Võlad tarnijatele kajastatakse 2017. aasta detsembrikuu arveid, mille maksetähtaeg saabub 2018. aasta jaanuaris.

Deklareerimata kohustisena kajastatakse 2017. aasta detsembrikuu töötasu ja sellelt arvestatud maksud, mis deklareeritakse jaanuaris 2018. aastal ja mille tasumise tähtaeg on veebruaris 2018. aastal.

Lisa 8 Laenukohustised

eurodes

Saadud laenude jaotus järeljäänud tähtaja järgi

Jääk seisuga	kuni 1	1. - 2.	2. - 3.	3. - 4.	4. - 5.	Üle 5	Kokku
31.12.2016	aasta	aastat	aastat	aastat	aastat	aasta	
Pangalaenu	125 198	116 143	105 458	98 709	86 386	194 139	726 033
Kapitalirent	5 727	0	0	0	0	0	5 727
Jääk seisuga	kuni 1	1. - 2.	2. - 3.	3. - 4.	4. - 5.	Üle 5	Kokku
31.12.2017	aasta	aastat	aastat	aastat	aastat	aasta	
Pangalaenu	139 989	129 510	122 965	110 856	125 575	191 987	820 882

Aruandeperioodil toimunud liikumised	2017.a.	2016.a.
Laekunud laenud	224 000	170 000
Tagasi makstud pangalaenud	129 152	108 043
Tagasi makstud kapitalirendimaksud	5 727	11 937
Tagasi makstud intressid	8 106	7 177

Informatsioon laenulepingute kaupa

Laenu andja	Lõpp- tähtaeg	Intressi- määr %	Jääk	
			31.12.2017	31.12.2016
Danske Pank	20.11.2026	0,85	220 047	0
AS SEB Pank	30.01.2026	1,33	152 844	170 000
AS SEB Pank	09.03.2024	1,504	151 376	175 596
AS SEB Pank	18.06.2018	0,545	10 685	31 985
AS SEB Pank	12.12.2022	0,239	83 735	95 735
AS SEB Pank	01.06.2021	0,240	63 988	82 241
AS SEB Pank	14.04.2020	0,450	23 392	33 439
AS SEB Pank	14.02.2023	1,592	114 815	137 037
Citadele Leasing@Factoring OÜ	30.06.2017	0	0	5 727

Pangalaenude tagatis

Pangalaenude tagatiseks on valla eelarve.

Lisa 9 Tulud kaupade ja teenuste müügist eurodes

	2017	2016
Riigilõivud	1 205	600
Tulud haridusalasest tegevusest	39 862	41 926
Tulud kultuuri- ja kunstialasest tegevusest	4 125	5 009
Tulud spordialasest tegevusest	17 315	10 021
Tulud sotsiaalasutuste tegevusest	666 323	642 439
Tulud elamu- ja kommunaaltegevusest	2 338	2 188
Tulud transporditegevusest	1 577	1 686
Kokku kaupade ja teenuste müük	732 745	703 869

Lisa 10 Saadud toetused

eurodes

	2017	2016
a) Saadud sihtfinantseerimine põhivara renoveerimiseks		
PRIA-Sotsiaalkeskuse tänavakivide paigaldus	19 963	0
Kultuuriministeerium - Tilsa mõisa peahoone	40 000	0
Rahandusministeerium - üleantud varad	0	144 324
Sotsiaalministeerium - üleantud varad	0	1 142 401
Kokku laekunud aruandeperioodil põhivara renoveerimiseks	59 963	1 286 725
b) Saadud sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	2 017	2 016
Haridus-ja Teadusministeerium- noorsootöö arendamine	10 000	0
Rahandusministeerium – inventari ostuks	5 000	0
Põlvamaa Omavalitsuste Liit Mtü - toetusleping	250	250
Sotsiaalministeerium - leping	0	10 000
Haridusministeerium - erakoolitoetus	0	4 433
PRIA - koolipiim, puuvili	1 720	1 456
Põlva Vallavalitsus - raamatud	2 189	2 148
Rahandusministeerium - õppelaen	566	0
Eesti kultuurkapital - projektide toetus	1 750	850
Eesti Rahvatantsu ja Rahvamuusika Selts - rahvatants	900	0
Maj.- ja Kommunikatsiooniministeerium - jalgratturite koolitus	0	150
Kultuuriministeerium - Põlva MV ujumise algõpetus	203	212
Sotsiaalkindlustusamet - matusetoetus	0	500
Hariduse Infotehnoloogia SA – leping	1 099	764
Hariduse Infotehnoloogia SA- leping	792	
Põlva Maavalitsus - hajaasustuse veeprogramm	10 477	7 058
Põlva Maavalitsus - lapsehoiuteenus	0	5 226
KIK SA - sihtfinantseerimisleping	1 344	5 770
SA Innove - leping	4460	0
Eesti Kooriühing - kollektiivide toetus	0	300
Rahandusministeerium - aadressiandmete korrastamine	0	867
Kokku laekunud aruandeperioodil tegevuskulude sihtfinantseerimiseks	40 750	39 984
c) Saadud muud toetused	2 017	2 016
Riigieelarvest tasandusfond, toetusfond	587 392	559 128
Rahandusministeerium - tegevuse toetuseks	0	25 860

Vastavalt iga- aastasele riigieelarveseadusele kantakse riigieelarvest kohalike omavalitsuste tasandusfondi, hariduskuludeks, toimetulekutoetusteks, koolilõunaks, sotsiaaltoetuse ja teenuste korraldamiseks ja arendamiseks.

Vastavalt üldeeskirjale liigitatakse nimetatud toetus mittesihotstarbeliseks ning kajastatakse kassapõhiselt tuluna.

Lisa 11 Muud tegevustulud

eurodes

	2017	2016
Kasum/kahjum masinate ja seadmete müügist	24 609	1 588
Vee erikasutustasud	965	1 220
Maardlate kaevandamisõiguse tasu	2 460	1 114
Muud tulud	0	35
Kokku muud tulud	28 034	3 957

Lisa 12 Antud toetused

eurodes

	2017	2016
Sotsiaaltoetused füüsilistele isikutele		
Toimetulekutoetused	29 401	33 031
Toetused puuetega inimestele	5 812	6 185
Peretoetused	16 580	17 655
Muud sotsiaaltoetused	12 928	9 540
Muud toetused	10 346	15 811
Liikmemaksud		
Kohalikele omavalitsusliitudele	11 623	10 795
Põlvamaa Partnerluskogu Mtü	592	601
Muud toetused		
Erijuhtudel makstav sotsiaalmaks	3 548	3 089
Kokku sotsiaaltoetused	90 830	96 707

Lisa 13 Tööjõukulud

eurodes

Tegevusvaldkond	2017		2016	
	Töötajate arv	Töötasukulud	Töötajate arv	Töötasukulud
Haridus	31,89	351 410	32,72	338 945
Vallavalitsus	8,54	123 938	8,00	107 228
Vaba aeg, kultuur	6,00	57 005	6,00	48 422
Volikogu	0,00	7 605	0,00	8 120
Elamu- ja kommunaalmajandus	2,30	14 929	1,80	7 206
Valimised	0,00	2 266	0,00	0,00
Sotsiaalne kaitse	40,75	340 561	36 50	315 816
Kokku töötajate arv ja töötasukulud	89,48	897 714	85,02	825 737

Maksud ja sotsiaalkindlustusmaksed

eurodes

	2017	2016
Töötasukulud	897 714	825 737
Sotsiaalmaks ja töötuskindlustusmaksed	293 634	272 702
Erisoodustused		
Isikliku sõiduauto kasutamise hüvitis	360	0
Kokku tööjõukulud	1 191 708	1 098 439

Lisa 14 Muud tegevuskulud

eurodes

	2 017	2 016
Õppevahendite ja koolituse kulud	134 227	119 165
Käibemaksukulu	83 036	66 191
Kinnistute, hoonete ja ruumide halduskulud	99 372	93 975
Inventari majandamiskulud	37 266	21 665
Administreerimiskulud	42 584	32 633
Toiduained ja toitlustusteenused	97 397	91 888
Kommunikatsiooni-, kultuuri - ja vaba aja sisustamise kulud	41 577	25 604
Info-ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	23 686	21 066
Sõidukite ülalpidamise kulud	33 343	27 854
Rajatiste majandamiskulud	52 127	38 595
Mitmesugused majandamiskulud	3 777	4 859
Sotsiaalteenused	13 876	15 925
Teavikute ja kunstiesemete kulud	3 954	3 808
Koolituskulud	13 559	6 923
Uurimis- ja arendustööde ostukulud	14	17 240
Meditsiinikulud ja hügieenitarbed	34 243	32 879
Eri - ja vormiriietus	15 481	11 356
Masinate ja seadmete ülalpidamise kulud	3 148	269
Edasiantavad maksud, lõivud	5 758	0
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	60	3 857
Muud tegevuskulud	53	3
Kokku majandamiskulud	738 538	635 755

Lisa 15 Seotud osapooled

Üksuste kohta, kes on küll seotud osapooled, kuid kellega ei ole aruandeaastal ega sellele eelnenud aastal turutingimustest või seadusega sätestatud tingimustest erinevaid tehinguid toimunud, avaldatakse nende nimetused (IPSAS 20.25.).

Dorbek Marika Fie

Tilsico OÜ

Lahe Masinaühistu

Laheda Spordiklubi Mtü

Madesaare UÜ

Lisa 16 Bilansipäevajärgsed sündmused

21.12.2016 kinnitasid Ahja, Laheda, Mooste, Põlva ja Vastse-Kuuste Vallavolikogud ühinemislepingu ning võtsid vastu otsuse haldusterritoriaalse korralduse muutmise taotlemiseks.

01.02.2017 jõustus Vabariigi Valitsuse 26.01.2017 määrus nr 21 "Ahja valla, Laheda valla, Mooste valla, Põlva valla ja Vastse-Kuuste valla osas haldusterritoriaalse korralduse ja Vabariigi Valitsuse 3. aprilli 1995. a määruse nr 159 "Eesti territooriumi haldusüksuste nimistu kinnitamine" muutmine". Määruse alusel moodustus 22.10.2017 Ahja valla, Mooste valla, Laheda valla, Põlva valla ja Vastse-Kuuste valla ühinemise teel uus omavalitsusüksus – Põlva vald, mis on ühinenud omavalitsusüksuste üldõigusjärglane.

Ahja valla, Laheda valla, Mooste valla, Põlva valla ja Vastse-Kuuste valla ühinemislepingu punkti 4.9. alusel kasutatakse kuni haldusterritoriaalse korralduse muutmise tulemusena moodustunud Põlva valla põhimääruse kehtestamiseni ühinenud Põlva valla sümboolikat.

22.10.2017 moodustunud Põlva valla nimel täidab oma seniseid ülesandeid edasi Laheda Vallavalitsus kui ametiasutus, mis tegutses kuni 31.12.2017

Lisa 17 Konsolideerimata finantsaruanded**KONSOLIDEERIMATA BILANSS**

eurodes

	31.12.2017	31.12.2016
VARAD		
Käibevara		
Raha	56 948	56 980
Maksu-, lõivu- ja trahvinõuded	72 954	60 887
Muud nõuded ja ettemaksed	1 282	11 688
Käibevara kokku	131 184	129 555
Põhivara		
Finantsinvesteeringud	155 121	123 163
Materiaalne põhivara	2 605 550	2 713 581
Põhivara kokku	2 760 671	2 836 744
VARAD KOKKU	2 891 855	2 966 299
KOHUSTISED JA NETOVARA		
Lühiajalised kohustised		
Võlad tarnijatele	37 962	76 176
Võlad töötajatele	72 969	84 177
Muud kohustised ja saadud ettemaksed	58 962	63 205
Laenukohustised	139 989	125 198
Lühiajalised kohustised kokku	309 882	348 756
Pikaajalised kohustised		
Laenukohustised	680 893	600 835
Pikaajalised kohustised kokku	680 893	600 835
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	2 017 901	830 304
Aastaruande tulem	-116 821	1 186 404
Netovara kokku	1 901 080	2 016 708
KOHUSTISED JA NETOVARA KOKKU	2 891 855	2 966 299

KONSOLIDEERIMATA TULEMIARUANNE

eurodes

	31.12.2017	31.12.2016
Tegevustulud		
Maksutulud	765 205	688 898
Tulud kaupade ja teenuste müügist	319 572	315 585
Saadud toetused	688 105	1 883 454
Muud tulud	28 034	2 334
Tegevustulud kokku	1 800 916	2 890 271
Tegevuskulud		
Antud toetused	-131 940	-136 055
Tööjõukulud	-948 150	-862 467
Muud tegevuskulud	-592 761	-521 791
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	-236 794	-176 707
Tegevuskulud kokku	-1 909 645	-1 697 020
Tegevustulem	-108 729	1 193 251
Finantstulud ja -kulud		
Intressikulu	-8 106	-6 852
Tulud hoiustelt ja väärtpaberitelt	14	5
Finantstulud ja -kulud kokku	-8 092	-6 847
Aruandeperioodi tulem	-116 821	1 186 404

KONSOLIDEERIMATA RAHAVOOGUDE ARUANNE

eurodes

	31.12.2017	31.12.2016
Rahavood põhitegevusest		
Aruandeperioodi tegevustulem	-108 729	1 193 251
Korrigeerimised:		
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	236 794	176 706
Käibemaksukulu põhivara soetuselt	14 648	10 870
Saadud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks	-59 963	-1 284 342
Kasum/kahjum põhivara müügist	-24 609	0
Korrigeeritud tegevustulem	58 141	96 485
Põhitegevusega seotud käibevarade netomuutus	-1 662	-1 159
Põhitegevusega seotud kohustiste netomuutus	-33 664	38 544
Rahavood põhitegevusest kokku	22 815	133 870
Rahavood investeerimistegevusest		
Tasutud materiaalse põhivara eest	-82 254	-75 613
Laekunud materiaalse põhivara eest	24 609	20 000
Tasutud finantsinvesteeringute soetamisel	-51 958	-123 163
Laekunud intresse ja muid finantstulusid	14	5
Rahavood investeerimistegevusest kokku	-109 589	-178 771
Rahavood finantsinvesteeringutest		
Laekunud laenud	224 000	170 000
Tagasi makstud laenud	-129 152	-108 042
Tasutud intresse ja muid finantskulusid	-8 106	-6 852
Rahavood finantsinvesteeringutest kokku	86 742	55 106
Puhas rahavoog	-32	10 205
Raha ja selle ekvivalendid perioodi alguses	56 980	46 775
Raha ja selle ekvivalendid perioodi lõpus	56 948	56 980
Raha ja selle ekvivalentide muutus	-32	10 205

KONSOLIDEERIMATA NETOVARA MUUTUSTE ARUANNE

eurodes

	Netovara
Saldo seisuga 31.12.2014.a.	788 519
Aruandeperioodi tulem	41 785
Saldo seisuga 31.12.2015.a.	830 304
Aruandeperioodi tulem	1 186 404
Saldo seisuga 31.12.2016.a.	2 016 708
Aruandeperioodi tulem	-116 821
Põhivara ümberhindlus	1 193
Saldo seisuga 31.12.2017	1 901 080

Lisa 18 Selgitused eelarve täitmise aruande juurde

Esialgse eelarve põhitegevuse tulud 1 783 093 eurot, lõplik eelarve tulud 1 813 783 eurot.

Lisa eelarvetega suurendatud põhitegevuse tulusid 30 690 eurot.

Põhitegevuse kulude esialgne eelarve 1 696 529 eurot, lõplik 1 769 190 eurot.

Põhitegevuse kulude ja investeerimistegevuse tegevusalade järgi esialgne eelarve 2 019 929 eurot ja lõplik eelarve 2 089 897 eurot.

Reservfondi kasutamise aruanne

eurodes

Saaja	Tegevusala	Summa	Otstarve	Alus
Vaba aja üritused	O8109	6 300	Antud toetused SA Tilsi Staadion	Laheda Vallavalitsuse
Vallavalitsus	01112	6 080	Majandamiskuludeks	korraldus
Muus üldised valitsus- sektori teenused	01600	4 635	Valimiste majandamis- kulud	13.10.2017.a. nr.2-3/113
Muinsuskaitse	08207	700	Põhivara renoveerimine	
Põhihariduse eraldamine teistele	09212	3 700	Majandamiskuludeks	
Eelhariduse eraldamine teistele	09110	2 585	Majandamiskuludeks	
Suunatud eelarve aastas		24 000		
Reservfond				
31.12.2017.a.		0		

Majandusaasta aruande allkiri

Konsolideerimisgrupi majandusaasta aruande on koostanud Põlva Vallavalitsus, kui Laheda valda üleantav Vallavalitsus.

Aruande juurde kuulub sõltumatu vandeaudiitori aruanne ning Põlva Vallavalitsuse otsus aruande heakskiitmise kohta.

Georg Pelisaar vallavanem /allkirjastatud digitaalselt/

(vallavanema nimi, ametinimetus)

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Arvamus

Oleme auditeerinud **Laheda valla** (ühinenud Põlva vallaga) konsolideeritud raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab konsolideeritud bilanssi seisuga 31. detsember 2017 ning konsolideeritud tulemiaruanne, konsolideeritud rahavoogude aruannet, konsolideeritud netovara muutuste aruannet ja eelarve täitmise aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev konsolideeritud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt konsolideerimisgrupi finantsseisundit seisuga 31. detsember 2017 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust, rahavoogusid ja eelarve täitmist kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme omavalitsusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperptide eetikakoodeksiga (Eesti (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama omavalitsuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas omavalitsus likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad omavalitsuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis

sisaldab meie arvamust. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduure vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusel. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamusel avaldamiseks omavalitsuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust omavalitsuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeaudiitori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamust. Meie järeldused põhinevad vandeaudiitori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada omavalitsuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/allkirjastatud digitaalselt/
Toivo Alajõe
Vandeaudiitor number 220

Audiitorbüroo Fides OÜ
Audiitorettevõtja tegevusloa number 234

Vanemuise 21A, Tartu
11. mai 2018.a.