

**SOTSIAALTRANSPORDITEENUSE OSUTAMISE LEPING NR**

*/kuupäev vastavalt digiallkirjastamise kuupäevale/*

**Põlva Vallavalitsus** (edaspidi *Tellijä*), mida esindab Põlva Vallavalitsuse 1. veebruari 2019 määruse nr 2-2/2 Hankekord" § 19 lõike 1 alusel sotsiaalosakonna juhataja Helen Metsma

ja

\_\_\_\_\_ (edaspidi *Teenuse osutaja*), mida esindab põhikirja alusel juhatuse liige \_\_\_\_\_

(edaspidi *pool* või koos ja ühiselt *pooled*), sõlmivad käesoleva sotsiaaltransporditeenuse osutamise lepingu (edaspidi *leping*) alljärgnevas:

**1. Üldsätted**

1.1. Käesoleva lepingu lahutamatud osad on selle lisad, milles lepitakse kokku lepingu sõlmimise ajal ja pärast lepingu sõlmimist ning mis moodustavad koos lepinguga ühtse tervikliku kokkuleppe poolte vahel.

1.2. Lepingu sõlmimisel ja täitmisel juhendatakse sotsiaalhoolekande seadusest ning kehtivatest Eesti Vabariigi sotsiaalvaldkonna õigusaktidest.

1.3. Leping sõlmitakse Põlva Vallavalitsuse \_\_. \_\_. \_\_\_\_ korralduse nr 2-3/\_\_\_\_ alusel.

**2. Lepingu eesmärk ja ese**

2.1. Lepingu eesmärk on määrata kindlaks sotsiaaltransporditeenuse (edaspidi *teenus*) osutamise tingimused ning poolte õigused ja kohustused.

2.2. Teenuse osutaja osutab Põlva valla puuetega inimestele lepingu punktis 2.1. nimetatud teenust vastavalt riigihanke "Sotsiaaltransporditeenuse osutamine" riigihanke alusdokumentides ning pakkumuses esitatud tingimustele ja teenuse tehnilisele kirjeldusele.

**3. Lepingu dokumendid**

3.1. Leping koosneb käesolevast lepingust, lepingu muudatustest ja lepingu lisadest, mis on lepingu lahutamatud osad.

3.2. Lepingul on sõlmimise hetkel järgmised lisad:

3.2.1. Lisa 1 – Riigihanke alusdokumendid;

3.2.2. Lisa 2 – Pakkumus.

**4. Teenuse kirjeldus**

4.1. Teenust osutatakse Põlva valla haldusterritooriumil ja valla piirist kuni 50 kilomeetri kaugusel asuvasse sihtkohta ja tagasi. Erandkorras osutatakse teenust määratud piirkonnast kaugemalasuvasse sihtkohta ja tagasi.

4.2. Teenus sisaldab sotsiaaltransporditeenuse osutamist teenuse saaja elukohast tööle, õppeasutusse või avalikke teenuseid pakkuvasse asutusse sõitmiseks.

4.3. Teenust osutatakse puudega isikule:

4.3.1. kelle elukoht Eesti rahvastikuregistri andmetel on Põlva vald ja kes tegelikult elavad Põlva vallas ja;

4.3.2. kes oma terviseseisundist tulenevalt kasutab liikumisabivahendit või vajab kõrvalist abi liikumisel ja transpordivahendi kasutamisel ja;

4.3.3. kelle puue takistab isikliku või ühissõiduki kasutamist.

4.4. Erandkorras osutatakse teenust käesoleva lepingu punktis 4.3. määratlemata isikule.

4.5. Teenust osutatakse tööpäevadel. Erandkorras osutatakse teenust nädalavahetustel ja riigipühadel.

4.6. Teenust osutatakse vastavalt sotsiaalosakonna ametniku esitatud tellimustele.

4.7. Teenuse kilomeetri arvestust kontrollitakse avaliku kaardiserveri <https://www.google.ee/maps/> arvutuste alusel.

4.8. Teenuse osutaja kohustub hoidma andmed teenust kasutanud isikute kohta konfidentsiaalsena.

4.9. Teenuse osutaja peab tagama puuetega inimestele transporditeenuse osutamiseks hanke alusdokumentides sätestatud nõutava tööjõu ja transpordivahendid kogu teenuse osutamise perioodil kuni lepingu lõppemiseni.

4.10. Kõik muudatused ja lisateenused lepitakse tellijaga kirjalikult kokku enne teenuse osutamist. Lisateenuste kohta vormistatakse eraldi kokkulepped.

4.11. Eelnevalt kokku leppimata lisateenuste eest tasu ei maksta.

4.12. Teenuse osutaja kohustub kontrollima reisi alguses omaosaluse maksmise kohustust esitatud tellimuse alusel ja võtma teenuse saajalt ettenähtud tasu enne sõidu alustamist ning tegema kinnituslehele märke isiku nime taha. Teenuse osutaja ei tohi teenuse eest võtta lisatasu.

## **5. Lepingu kehtivus**

5.1. Leping jõustub allkirjastamisest ja kehtib kuni poolte lepingujärgsete kohustuste nõuetekohase täitmiseni.

5.2. Teenust osutatakse kuni 31.10.2019.

## **6. Lepingu hind ja tasumine**

6.1. Lepingu hinnaks on \_\_\_\_ eurot (koos käibemaksuga) ühe sõidukilomeetri kohta.

6.2. Teenuse hind sisaldab kõiki kulusid, mis on teenuse osutamiseks vajalikud sh teenuse saaja elukohast sihtkohta ja tagasi sõitmine, teenuse saaja abistamine transpordivahendisse sisenemisel ja väljumisel, ooteaeg, teenuse saaja saatja transportimine jm. Põhjendamatuid lisaõite ei arvestata teenusepõhisteks kuludeks.

6.3. Sõiduki kohale jõudmist teenuse saaja asukohta ei tasustata.

6.4. Tellija tasub Teenuse osutajale vastavalt tegelikult osutatud teenuse eest. Ettemaksu ei teostata.

6.5. Teenuse arvestusperiood on 30 päeva. Teenuse osutaja esitab vallavalitsusele hiljemalt järgneva kuu 5. kuupäevaks andmed (teenuse saaja nimi, sõidu lähte- ja sihtkoht ning aeg, omaosalustasu suurus) teenuse saajatele osutatud teenuse kohta. Nimetatud kandeid kinnitavad teenust osutav isik ja teenuse saaja või tema seaduslik esindaja allkirjaga.

6.6. Kooskõlastatud andmete alusel esitab Teenuse osutaja tellijale arve, millest on maha arvestatud teenuse saaja(te) tasutud omaosalus.

6.7. Tellija tasub arve kümne tööpäeva jooksul Teenuse osutaja arvelduskontole.

## **7. Lepingu muutmine ja lõppemine**

7.1. Lepingu tingimusi võib muuta ainult poolte kirjalikul kokkuleppel.

7.2. Kõik lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allkirjastamist mõlema poole poolt või poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.

7.3. Leping lõppeb punktis 5.1. toodud tingimuse saabumisel.

7.4. Tellijal on õigus leping ühepoolset lõpetada ennetähtaegselt mõjuvate põhjuste olemasolul või teenuse osutamise vajaduse ära langemisel.

7.5. Juhul kui Teenuse osutaja lõpetab lepingu ühepoolset, maksab Teenuse osutaja Tellijale leppetrahvi 10% lepingu kogumaksumusest.

## **8. Vastutus**

8.1. Teenuse osutaja vastutab lepingust tulenevate kohustuste kvaliteetse ja nõuetekohase täitmise eest.

8.2. Pooled vastutavad oma lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest, kui rikkumine on põhjustatud süüliselt.

8.3. Pooled vabanevad vastutusest vääramatu jõu puhul, mis takistab või teeb võimatuks lepingust tulenevate kohustuste täitmise.

8.4. Tellijal on õigus lepinguperioodi jooksul kontrollida Teenuse osutaja kvalifikatsiooni vastavust riigihanke alusdokumentides Tellija poolt esitatud kvalifitseerimise tingimustele ja Teenuse osutaja poolt esitatud kvalifikatsiooni näitajatele. Mittevastavuse ilmnemisel on Tellijal õigus anda mõistlik tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Tellija poolt määratud tähtjaks puuduste kõrvaldamata jätmise korral on Tellijal õigus leping ühepoolset üles öelda ja nõuda leppetrahvi 10% lepingu kogumaksumusest.

8.5. Juhul, kui Tellija esitab pretensiooni teenuse osutamise kohta, peab Teenuse osutaja kõrvaldama omal kulul puudused Tellija määratud tähtaja jooksul. Kui Teenuse osutaja ei kõrvalda puudusi Tellija määratud tähtaja jooksul, on Tellijal õigus tellida teenus Teenuse osutaja kulul teiselt isikult. Kui kirjeldatud juhtum on leidnud aset rohkem kui kahel korral lepingu kehtivuse aja jooksul, on Tellijal õigus leping ühepoolset üles öelda ja nõuda leppetrahvi 10% lepingu kogumaksumusest.

8.6. Kui puudusi ei ole võimalik kõrvaldada või Teenuse osutaja õigustamatult sellest keeldub või ei tee seda mõistliku aja jooksul, on Tellijal õigus leping üles öelda ning nõuda kahju hüvitamist.

## **9. Vääramatu jõud**

Pooled ei vastuta oma kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmise eest, kui selle on põhjustanud vääramatu jõud, mida kohustust rikkunud pool ei saanud mõjutada ning mille välistamist ei saanud temalt mõistlikkuse põhimõttest lähtuvalt oodata. Vääramatu jõu esinemisel tuleb teist poolt sellest viivitamatult informeerida.

## **10. Teated**

10.1. Kõik pooltevahelised teated seoses lepingu täitmisega esitatakse teisele poolele kirjalikult lepingus fikseeritud aadressidel või mõnel muul aadressil, mida üks pool on teisele poolele kirjalikult teatavaks teinud.

10.2. Kõik pooltevahelised teated loetakse üle antuks kirja või elektronposti kättesaamisest või allkirja vastu üleandmisel teise poole esindajale.

10.3. Erakorralised ja kiireloomulised teated edastatakse Tellija esindajale viivitamatult esimesel võimalusel telefoni teel või elektronposti vahendusel.

10.4. Poolte esindajad on:

10.4.1. Tellija – lepingu täitmisega seotud küsimustes sotsiaalosakonna juhataja Helen Metsma, tel +372 7999473, e-post helen.metsma@polva.ee;

10.4.2. Tellija – teenuse osutamise seotud küsimustes sotsiaaltöö spetsialist Katrin Hansing, tel +372 5866 8496, e-post ketrin.hansing@polva.ee;

10.4.3. Teenuse osutaja – \_\_\_\_\_.

## **11. Lõppsätted**

11.1. Lepingus reguleerimata juhtudel juhendatakse Eesti Vabariigi kehtivatest seadustest ja teistest õigusaktidest.

11.2. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse poolte kokkuleppel, kui see osutub võimatuks, lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtu Võru kohtumajas Põlvas.

11.3. Leping on sõlmitud digitaalselt.

## **12. Poolte andmed**

### **Tellija Teenuse osutaja**

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Põlva Vallavalitsus  
Kesk 15, 63308 Põlva  
registrikood 75038581  
tel 799 9470  
e-post info@polva.ee