

**"Põlva valla suusaradade hooldus 2020-2021"**  
**HD Lisa 2**

**TÖÖVÕTULEPING NR \_\_\_\_\_**

*/kuupäev vastavalt digiallkirjastamise kuupäevale/*

**Põlva Vallavalitsus**, registrikood 75038581, asukoht Kesk 15, 63308 Põlva, (edaspidi nimetatud *Tellija*), mida esindab vallavanem **Georg Pelisaar** ja

\_\_\_\_\_, registrikood \_\_\_\_\_, asukoht \_\_\_\_\_ (edaspidi nimetatud *Töövõtja*), mida esindab \_\_\_\_\_

edaspidi nimetatud *Pool* või koos ja ühiselt nimetatud *Pooled*, sõlmivad käesoleva töövõtulepingu (edaspidi nimetatud *Leping*) alljärgnevas:

### **1. Lepingu ese ja eesmärk**

1.1. Lepingu esemeks on Põlva valla suusaradade hooldamine (edaspidi *Tööd*) mahus ja kohtades, mis on määratletud "Põlva valla suusaradade hooldus 2020–2021" hanketeates ja sellega kaasnevates dokumentides.

1.2. Kui *Pooled* ei ole kokku leppinud teisiti, laieneb teostamiskohustus ka nendele töödele ja toimingutele, mis ei ole *Lepingus* sätestatud, kuid millised oma olemuselt kuuluvad *Lepinguga* seotud *Tööde* hulka ning mille teostamine on vajalik *Lepingus* fikseeritud eesmärgi saavutamiseks. Eelnimetatud tööde teostamine tuleb kooskõlastada kirjalikult.

1.3. Tööde teostamise piirkond: Mammaste Tervisespordikeskuse suusarajad, staadion, kelgumägi ja Mammaste-Taevaskoja matkarada.

1.4. Lepingu eesmärgiks on *Tööde* teostamine, mille kohaselt *Töövõtja* kohustub teostama kõiki *Töid* ja asjakohaseid toiminguid, võtma ärialaseid riske ja kandma kõiki otseseid ja kaudseid kulusid, mis on vajalikud selleks, et Põlva valla suusarajad oleksid talvisel ajal lepingu kehtivuse perioodil kasutatavad.

1.5. Tööde teostamiseks annab *Tellija Töövõtjale* tasuta kasutada alljärgneva tehnika (edaspidi *Vara*):

1.5.1. Lumesaan Yamaha Viking 540 III;

1.5.2. Rajatraktor Paana 125 koos lisavarustusega;

1.5.3. Lumekahurid Techno Alpin M18 Manual Premium Super 06 (4 tk);

1.5.4. Kõrgsurvepumbad Movitech (1 tk 22 kW) ja Grundfos (1 tk 30 kW);

1.5.5. Voolikud (20 tk);

1.5.6. Pikendusjuhtmed (5x20 m, 1x50 m).

1.6. Lepingu punktis 1.5. nimetatud *Vara* annab *Tellija Töövõtjale* üle aktiga ning sõlmib tehnika kasutusse andmiseks vara tasuta kasutamise lepingu.

1.7. *Leping* sõlmitakse Põlva Vallavalitsuse \_\_\_\_\_ 2020. a korralduse nr \_\_\_\_ "Põlva valla suusaradade hooldus 2020–2021" pakkuja kvalifitseerimine, pakkumuse vastavaks tunnistamine ja pakkumuse edukaks tunnistamine" alusel.

### **2. Lepingu jõustumine ja tähtaeg**

2.1. *Leping* sõlmitakse tähtajaga kuni 31.07.2021.

2.2. *Leping* jõustub selle allkirjastamisest ja kehtib kuni poolte lepinguliste kohustuste nõuetekohase täitmiseni või lõppemiseni muul alusel.

### **3. Lepingu dokumendid**

3.1. Leping koosneb käesolevast lepingust, lepingu muudatustest ja lepingu lisadest, mis on lepingu lahutamatud osad.

3.2. Lepingul on lepingu sõlmimise hetkel järgmised lisad:

3.2.1. Lisa 1 "Põlva valla suusaradade hooldus 2020-2021" tehniline kirjeldus;

3.2.2. Lisa 3 "Põlva valla suusaradade hooldus 2020-2021" vara tasuta kasutamise lepingu projekt;

3.2.3. Vorm 1 "Põlva valla suusaradade hooldus 2020-2021" tehniline ja kutsealane pädevus;

3.2.4. Vorm 2 "Põlva valla suusaradade hooldus 2020-2021" kinnitus hankes ja hankedokumentides esitatud tingimuste nõustumise kohta;

3.2.5. Vorm 3 "Põlva valla suusaradade hooldus 2020-2021" pakkumuse maksumuse vorm.

### **4. Lepingu hind ja tasumine**

4.1. Lepingu kogumaksumus kujuneb konkreetselt teostatud töödest, mille summa kokku ei ole rohkem kui \_\_\_\_\_ koos käibemaksuga.

4.2. Teostatud tööde eest tasutakse üks kord kuus Töövõtja poolt esitatud arve alusel. Arve esitamise õigus tekib Tellija poolt Tööde üleandmise ja vastuvõtmise akti aktsepteerimisel ning allkirjastamisel.

4.3. Tööde eest tasumine toimub esitatud arve alusel 10 päeva jooksul Töövõtja arvelduskontole.

4.4. Kõik teostatavad lisatööd lepatakse kokku Poolte vahel kirjalikult enne Tööde teostamist. Lisatööde kohta vormistatakse eraldi kokkulepe. Mitte ühtegi lisatööd ei ole Tellija kohustatud aktsepteerima tagantjärele.

### **5. Tööde üleandmine ja vastuvõtmine**

5.1. Töövõtja esitab Tellijale vastuvõtmiseks ja allkirjastamiseks teostatud tööde akti (lisa 4) hiljemalt iga teostatud Töödele järgneva kuu kümnendaks kuupäevaks.

5.2. Juhul, kui Tellijal on pretensioone tehtud Tööde või esitatud akti kohta, määrab Tellija Töövõtjale tähtaja puuduste kõrvaldamiseks. Määratud tähtaeg peab olema vastavuses esinenud puuduse olulisusega.

5.3. Tellijal on õigus esitada Töövõtjale põhjendatud pretensioon juba vastuvõetud Töö kohta hiljemalt 15 päeva jooksul alates puuduste avastamisest Tellija poolt.

### **6. Poolte õigused ja kohustused**

#### **6.1. Töövõtjal on õigus**

6.1.1. saada teostatud Tööde eest kokkulepitud tasu;

6.1.2. esitada kirjalikult motiveeritud vastuväide, kui Tellija keeldub teostatud tööde akti allkirjastamast.

#### **6.2. Töövõtjal on kohustus**

6.2.1. teostada Töid vastavalt Lepingule ja selle lisadele;

6.2.2. hankida omal kulul Lepingus ettenähtud Tööde teostamiseks vajalikud materjalid, töövahendid (mootorikütus, õlid, määrdeained jne);

6.2.3. teostada Töid kvaliteetselt ja tähtaegselt;

6.2.4. tagada Tööks vajaliku kvalifikatsiooniga tööjõu kasutamine;

6.2.5. anda Tellijale tööde teostamise käigust aru tema esimesel nõudmisel;

6.2.6. võimaldada Tellijal igal ajal teostada kontrolli ja järelevalvet teostavate Tööde mahu ja kvaliteedi vastavuse üle;

6.2.7. parandada oma tegemata jätmised ja muud puudused, mis ilmnevad Tööde teostamisel, nii kiiresti kui võimalik kuid mitte hiljemalt kui 48 tunni jooksul arvates sellekohase teate saamisest Tellijalt;

6.2.8. järgida Tööde teostamisel ohutusalaseid nõudeid;

6.2.9. esitada Tellijale teostatud tööde aktid vastavalt lepingu lisale 4;

- 6.2.10. hüvitada Tellijale Töövõtja süül tekkinud kahju;
- 6.2.11. kooskõlastada kirjalikult Tellijaga Vara kasutamine väljaspool Lepingus fikseeritud Tööde teostamise piirkonda;
- 6.2.12. teavitada esimesel võimalusel Tellijat kirjalikult (e-post [info@polva.ee](mailto:info@polva.ee)) kunstlume tootmise algusajast.

### **6.3. Tellijal on õigus**

- 6.3.1. teostada jooksvalt kontrolli tööde teostamise käigu ja kvaliteedi üle ning puuduste avastamisel teha Töövõtjale kohustuslikke ettekirjutusi teostatud tööde kvaliteedi ja tehniliste tingimuste osas;
- 6.3.2. katkestada tööde finantseerimine, kui Töövõtja ei täida Lepinguga võetud kohustusi.

### **6.4. Tellijal on kohustus**

- 6.4.1. tasuta õigeaegselt Töövõtjale käesolevas Lepingus kokkulepitud mahus ja korras vastavalt Tellija poolt aktsepteeritud teostatud tööde aktidele ja arvetele;
- 6.4.2. tasuta lumetootmisega seotud elektrienergia kulu.

## **7. Poolte vastutus**

- 7.1. Pooled on oma majandustegevuses täielikult iseseisvad. Kumbki Pool ei vastuta teise Poole poolt lepingu esemega seoses kolmandate isikute ees võetud kohustusi.
- 7.2. Lepingus sisalduvad Poole jaoks kõik tööde teostamisega kaasnevad riskid. Ettenägematud asjaolud, mis võivad tuua endaga kaasa täiendavaid kulutusi, on vaadeldavad Töövõtja riskina ning ei anna õigust Lepingu hinna muutmiseks.
- 7.3. Lepinguga võetud kohustuste täitmata jätmise eest või mittenõuetekohase täitmise eest vastutavad Pooled Lepinguga ja Eesti Vabariigis kehtivate seadustega kehtestatud ulatuses ja korras.
- 7.4. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise eest või mittenõuetekohase täitmisega teisele Poolele tekitatud materiaalse kahju hüvitab süüdi olev Pool teisele Poolele, juhindudes võlaõigusseadusest.
- 7.5. Töövõtja vastutab Tellija ees teostatavate tööde kvaliteedi ja nõuetekohase täitmise eest.
- 7.6. Töövõtja on vastutav kahju eest, mida ta põhjustab kolmandatele isikutele Lepingu täitmise käigus ja vabastab Tellija vastutusest Töövõtja kohustuste täitmisest või mittetäitmatajätmisest tingitud kolmandatele isikute nõuete osas ning kohustub hüvitama Tellijale kõik kahjud, mida viimane kandis seoses eelpool nimetatud nõuetega.

## **8. Lepingu muutmine lõppemine ja lõpetamine**

- 8.1. Käesolevat lepingut võib muuta või täiendada ainult kirjalikult Poolte kokkuleppel. Muudatused jõustuvad pärast allakirjutamist poolte poolt poolte määratud tähtajal.
- 8.2. Leping lõppeb lepinguliste kohustuste nõuetekohase täitmisega või lepingus või seaduses ettenähtud muul alusel.
- 8.3. Pooltel on õigus lõpetada Leping ühepoolselt, kui teine Pool ei täida Lepingust tulenevaid kohustusi ja ei lõpeta Lepingu rikkumist vähemalt kahe kirjaliku pretensiooni järel.
- 8.4. Juhul kui Töövõtja lõpetab Lepingut ühepoolselt, maksab Töövõtja Tellijale leppetrahvi 10% lepingu kogumaksumusest.
- 8.5. Mõlemal Poolel on õigus Leping ennetähtaegselt lõpetada, kui teine Pool osutub maksejõuetuks või teise Poole suhtes kuulutatakse välja pankrot.
- 8.6. Lepingu ennetähtaegsest lõpetamisest teatamisel on Tellijal õigus koheselt üle võtta Tellijale kuuluvad vahendid ja vara.

## **9. Teated**

- 9.1. Kõik pooltevahelised teated seoses Lepingu täitmisega esitatakse teisele poolele kirjalikult lepingus fikseeritud aadressidel või mõnel muul aadressil, mida üks pool on teisele poolele kirjalikult teatavaks teinud. Kiireloomulistel juhtudel võidakse teated edastada elektronpostiga.

9.2. Kõik pooltevahelised teated loetakse üle antuks kirja või elektronposti kättesaamisest või allkirja vastu üleandmisel teise poole esindajale.

9.3. Erakorralised teated hädaolukorrast, mis on põhjustatud vandalismist, looduskahjustest ja õnnetustest radadel ning mille tagajärjel ei saa rajal liikuda ja rada hooldada edastatakse viivitamatult esimesel võimalusel telefoni teel või elektronposti vahendusel.

9.4. Poolte esindajad on:

9.4.1. Tellija – lepingu täitmisega seotud küsimustes Kaire Zopp, tel +372 5666 0024, e-post [kaire.zopp@polva.ee](mailto:kaire.zopp@polva.ee) ja erakorralistes küsimustes Janika Usin, tel +372 5332 7079, e-post [janika.usin@polva.ee](mailto:janika.usin@polva.ee);

9.4.2. Töövõtja – \_\_\_\_\_ tel +372 \_\_\_\_\_, e-post \_\_\_\_\_.

## 10. Lõppsätted

10.1. Lepingus reguleerimata juhtudel juhindutakse Eesti Vabariigi kehtivatest seadustest ja teistest õigusaktidest.

10.2. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse poolte kokkuleppel, kui see osutub võimatuks, lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.

10.3. Leping on sõlmitud digitaalselt.

## 11. Poolte andmed

Tellija

Töövõtja

*/allkirjastatud digitaalselt/*

*/allkirjastatud digitaalselt/*

Georg Pelisaar  
vallavanem  
Põlva Vallavalitsus  
Kesk 15  
63308 Põlva  
tel +372799 9470  
e-post [info@polva.ee](mailto:info@polva.ee)