

**PÕLVA VALLAVALITSUSE
RAAMATUPIDAJA AMETIJUHEND**

Struktuuriüksuse nimetus:	finantsosakond
Töökoht:	raamatupidaja
Vahetu juht:	finantsosakonna juhataja
Tööülesandeid annavad:	finantsosakonna juhataja ja pearaamatupidaja
Töötaja asendab:	raamatupidajat, pearaamatupidajat
Töötajat asendab:	raamatupidaja, pearaamatupidaja
Töötaja asendamine vormistatakse käskkirjaga	

Töökoha põhieesmärk:	asutuse raamatupidamise algdokumentide alusel ja kooskõlas valdkondlike õigusaktidega majandustehingute kajastamine finantsarvestuses
----------------------	---

Töökohal töötamise eeldused:	
1. majanduslane kutse- või kõrgharidus; 2. vähemalt kaheaastane töökogemus finantsarvestuse valdkonnas; 3. käsitleb töökohal vajalikke tehnilisi vahendeid, tarkvararakendusi ja andmekogusid; 4. tunneb ja rakendab töövaldkonda reguleerivaid õigusakte; 5. valdab eesti keelt C tasemel; 6. suhtlemis- ja meeskonnatööoskus; 7. korrektsus ja usaldusväärsus.	

Töötajaga kokku lepitud tööülesanded:	Tulemus:
1. Pangakontode laekumiste ja väljaminekute kajastamine.	Laekumised ja väljaminekud on nõuetekohaste arvestusobjektidega finantsarvestuses kajastatud, pearaamatu vastava konto käibed ja saldo vastavad pangakonto väljavõtetele. Ekslikud või enammakstud laekumised on tagastatud või kajastatud finantsarvestuses ettemaksuna.
2. Pangakaartidega toimunud tehingute jälgimine ja kajastamine.	Pangakaartidega toimunud tehingud on kajastatud vastavalt kuludokumentidele. Dokumendi puudumisel on saadetud kaardivaldajale kirjalik järelepärimine.
3. Pangaülekannete teostamine.	Maksed on teostatud. Maksekorralduste tagastamise põhjused on välja selgitatud.
4. E-arve püsimaksete edastamine panka.	E-arved on panka edastatud vähemalt 3 tööpäeva enne e-arvel märgitud maksetähtpäeva, pank saab teha maksetähtajal automaatse tasumise.
5. Sularahatehingute kajastamine.	Asutuste kassa liikumised on koondkannetena finantsarvestuses kajastatud.
6. Kassatehingute teostamine.	Kassatehingud on teostatud ning päeva sularahakäive kontrollitud.

7. Müügiarvete koostamine.	Müügiarved on esitatud. Võlgnikele on saadetud meeldetuletused.
8. Nõuete ja saadud ettemaksete seire.	Nõuded ja saadud ettemaksed on klientide lõikes tasaarveldatud.
9. Nõustamine ja juhendamine raamatupidamise algdokumentide koostamisel.	Raamatupidamise algdokumendid on vormistatud lähtuvalt raamatupidamise sise-eeskirjast.
10. Majandusaasta aruande koostamiseks vajaliku informatsiooni esitamine.	Andmed on õigeaegselt esitatud.
11. Vahetu juhi või pearaamatupidaja korraldusel ühekordsete ülesannete täitmine.	Ühekordsed ülesanded on täidetud.

Raamatupidaja on materiaalselt vastutav isik, kellel on:

1. õigus Põlva Vallavalitsuse nimel sularaha vastu võtta ja teha sularaha väljamakseid raamatupidamise sise-eeskirjas nimetatud juhtudel;
2. kohustus sularahatehingute üle nõuetekohast arvestust pidada.

Kooskõlastatud tegevus ja koostöö:

1. raamatupidaja tegevus on kooskõlastatud pearaamatupidajaga;
2. raamatupidaja teeb koostööd kõigi vallavalitsuse struktuuriüksuste ametnike ja töötajatega ning hallatavate asutuste töötajatega.

Töötaja õigused:

1. saada tööülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid, arvuti- ja kontoritehnikat ning tehnilist abi nende kasutamisel;
2. saada juurdepääsud tööks vajalikele infosüsteemidele ja dokumentidele;
3. keelduda aktsepteerimast puudulikult vormistatud makse- ja kuludokumente;
4. teha ettepanekuid töö paremaks korraldamiseks;
5. saada tööülesannete täitmiseks vajalikku täiendkoolitust.

Töötaja vastutab:

1. tööülesannete korrektse, õigeaegse ja õiguspärase täitmise eest;
2. töö käigus teatavaks saanud delikaatsete ja eraelu puudutavate andmete ning muu konfidentsiaalsena saadud või tööalaseks kasutamiseks tunnistatud teabe hoidmise eest;
3. tema valduses oleva dokumentatsiooni ning vallavara sihipärase ja õiguspärase kasutamise ning säilimise eest;
4. süüliselt tekitatud otsese varalise kahju eest.

Töötaja kohustused tulenevad sõlmitud töölepingust, töölepingu seadusest ja muudest õigusaktidest.

Tööandja:	Töötaja:
(allkirjastatud digitaalselt)	(allkirjastatud digitaalselt)